Приложение №1

к Техническому заданию

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**ДОГОВОР №**

**на оказание услуг по проведению мероприятий по уведомлению потребителей,**

**ограничению (отключению) и возобновлению электроснабжения потребителей**

г. Екатеринбург «\_\_» г.

**Открытое акционерное общество «Екатеринбургэнергосбыт» (ОАО «ЕЭнС»),** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**,в лице директора Попова С.Е., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании , с другой стороны, далее вместе именуемые **«Стороны»,** на основании Протокола Закупочной комиссии о результатах открытого запроса предложений от г. № , заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
2. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель по заявкам Заказчика обязуется за вознаграждение оказать от имени и за счет Заказчика услуги по проведению мероприятий в отношении Абонентов Заказчика, не исполняющих надлежащим образом свои обязательства перед Заказчиком по оплате потребленной электроэнергии (далее-услуги), в соответствии с Регламентом (Приложение № 1 к настоящему Договору). Заявка на оказание услуги включает в себя выполнение одного или нескольких этапов, установленных п. 1.3. настоящего Договора.
3. Услуги, указанные в п. 1.1. Договора, включают в себя следующие этапы:

1.2.1. **Этап № 1 – Доставка уведомлений потребителям-гражданам о возможном ограничении режима потребления электроэнергии, в т.ч.:**

* доставка уведомлений потребителям-гражданам о возможном ограничении режима потребления электроэнергии с вручением под роспись;
* обследование электроустановок потребителей-граждан с целью определения способа отключения.

1.2.2. **Этап № 2 – Подготовительные работы до введения ограничения режима потребления электроэнергии, в т.ч.:**

* сбор (уточнение) имеющейся информации об объектах, подлежащих ограничению электроснабжения;
* осуществление действий, направленных на получение дебиторской задолженности (далее – «взыскание дебиторской задолженности»):
* подготовка и проведение переговоров с Абонентом (с полномочными представителями Абонента);
* оформление Требований о погашении задолженности (Приложение 11 к Регламенту).
* контроль оплаты задолженности до введения ограничения режима потребления электроэнергии.

1.2.3. **Этап № 3 – Работы по организации и контролю процесса ограничения, в т.ч.:**

* контроль процесса ограничения (отключения) коммутационных аппаратов силами электротехнического персонала потребителя и (или) Сетевой организацией (Иным владельцем сетей); составление акта об ограничении режима потребления электрической энергии (мощности).

1.2.4. **Этап № 4** – **Работы по возобновлению электроснабжения потребителей, в т.ч.:**

* оповещение потребителя о предстоящей подаче напряжения;
* осмотр состояния электрооборудования и приборов учета электроэнергии в электроустановке потребителя;
* контроль процесса включения коммутационных аппаратов силами электротехнического персонала потребителя, составление акта о возобновлении режима потребления электроэнергии.

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. *Обязанности Исполнителя:*
      1. Оказывать услуги по Договору с надлежащим качеством и в полном объеме, в установленные Регламентом сроки.
      2. Обеспечивать соблюдение своим персоналом режима Заказчика, правил по технике безопасности, противопожарной безопасности и ПТЭЭП.
      3. Исправлять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг Исполнитель допустил отступление от условий настоящего Договора по своей вине, ухудшившее качество услуг. Исправления производятся Исполнителем за свой счет в сроки, согласованные Сторонами, но не более 20 дней.
      4. Представлять Заказчику документы, указанные в п. 4.3. Договора, по каждому этапу оказанных услуг в сроки, указанные в Регламенте.
      5. Представлять Заказчику отчет в электронном виде и Акты оказанных услуг в бумажном виде в сроки, установленные п. 3.1. Договора.
      6. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты заключения настоящего Договора представить Заказчику информацию в отношении всей цепочки его собственников (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведения о составе исполнительных органов Исполнителя по форме, указанной в Приложении № 3 к Договору. Указанная информация предоставляется с приложением копий подтверждающих документов.
      7. Представлять Заказчику информацию об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения настоящего Договора) собственников Исполнителя (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами – состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Исполнителя; информацию о составе собственников (состав участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами – состава их участников и т.д.) привлекаемых Субконтрагентов Исполнителя. Информация представляется по форме, указанной в Приложении № 3 к настоящему Договору, не позднее 3-х календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их факсимильной связью, а также способом, позволяющим подтвердить дату получения. Кроме того, Исполнитель принимает на себя обязанность по получению согласия на обработку персональных данных вышеуказанных лиц по форме, указанной в Приложении № 4 к настоящему Договору.
   2. *Обязанности Заказчика:*
      1. Предоставлять заявки (в электронном и бумажном виде) на оказание услуг по проведению мероприятий в отношении Абонентов Заказчика, не исполняющих надлежащим образом свои обязательства перед Заказчиком по оплате потребленной электроэнергии.
      2. Выдать Исполнителю надлежаще оформленную доверенность на оказание услуг по настоящему Договору, а также передать по описи в пользование Исполнителю пломбиры для производства работ по опломбировке отключенных коммутационных аппаратов.
      3. Ежемесячно предоставлять Исполнителю необходимую документацию в сроки, установленные Регламентом (Приложение 1 к Договору).
      4. Выплачивать Исполнителю вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.
   3. *Права Заказчика:*
      1. В любое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем услуг, запрашивать необходимые данные.
      2. В случае неисполнения Исполнителем обязанности, установленной п. 2.1.6., 2.1.7. Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.
2. **Порядок приема-сдачи услуг**
   1. Исполнитель ежемесячно в срок до 05 числа месяца, следующего за расчетным, составляет отчет об оказанных услугах в соответствии с требованиями Регламента и Акт оказанных услуг, в котором указывается количество выполненных заявок и этапов услуг по каждой заявке (в соответствии с этапами услуг, указанными в смете (Приложение № 2 к настоящему Договору)), и направляет их на согласование Заказчику.
   2. Заказчик обязан в течение 5 рабочих дней с момента получения отчета и Акта оказанных услуг рассмотреть документы, представленные Исполнителем, подписать их либо представить в тот же срок мотивированный отказ от их подписания.
   3. В случае обоснованного отказа Заказчика от приемки результатов оказанных услуг Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Доработки производятся Исполнителем за свой счет в сроки, согласованные Сторонами.
3. **Стоимость услуг и порядок оплаты**
   1. Стоимость услуг Исполнителя по Договору определяется в смете, указанной в Приложении № 2 к Договору, и зависит от количества выполненных заявок и этапа (вида) оказанных услуг.
   2. Оплата услуг производится Заказчиком ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании подписанного Акта оказанных услуг за отчетный период и одновременного выставления счета-фактуры, оформленного согласно ст. 169 НК РФ (для предприятий на общей системе налогообложения). Срок оплаты оказанных услуг - до 30 числа месяца следующего за расчетным. В случае если Исполнитель не выставил в течение 5 дней, считая со дня оказания услуг, счет-фактуру, либо выставил счет-фактуру, содержание которой не соответствует ст. 169 НК РФ, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя неустойку в сумме налога на добавленную стоимость, которая могла бы быть предъявлена Заказчиком к вычету или возмещению из бюджета при условии надлежащего оформления и предоставления счета-фактуры. Для целей применения настоящего пункта Стороны признают, что понятие «выставил» означает изготовление и передачу Заказчику счета-фактуры. Стороны также признают, что для взыскания неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, Заказчик не обязан доказывать факт отказа налоговых органов в предъявлении вычетов или возмещения Заказчику из бюджета суммы НДС.
   3. Заявка Заказчика по каждому этапу (вида) услуг считается выполненной и оплачивается Исполнителю при соблюдении следующих условий:
      1. Этап № 1 – предоставление Заказчику уведомления о возможном ограничении режима потребления электроэнергии, доставленного потребителю-гражданину в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Договором, с отметкой о вручении (росписью потребителя) и акта обследования.
      2. Этап № 2 – поступления оплаты от Абонента за потребленную электроэнергию в отчетный период с предоставлением Заказчику Требования о погашении задолженности (Приложение 11 к Регламенту). В этом случае этапы 3 и 4 по данной заявке не выполняются.
      3. Этап № 3

* предоставление Заказчику Акта об ограничении режима потребления электроэнергии (мощности) в объеме не менее 50% от согласованной величины максимальной мощности в отношении Потребителей с дебиторской задолженностью более 2-х месяцев;
* предоставление Заказчику Акта об ограничении режима потребления электроэнергии (мощности)), в результате которого Потребителем произведена оплата дебиторской задолженности за потребленную электроэнергию в отчетный период, и (или) отмена заявки Заказчиком.
  + 1. Этап № 4 – предоставление Заказчику акта о возобновлении режима потребления электроэнергии (мощности).
  1. Под оплатой потребителем дебиторской задолженности за потребленную электроэнергию понимается сумма денежных средств, поступившая на расчетный счет Заказчика в течение календарного месяца, в котором предполагалось вводить ограничение режима потребления электроэнергии, и в размере не менее суммы, указанной в уведомлении о возможном введении ограничения режима потребления электроэнергии (мощности).

В случае невыполнения заявки, поданной в отчетном периоде, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя штраф в размере 1000 руб. за каждую невыполненную заявку. Заявка считается невыполненной в случае непредоставления Заказчику акта об ограничении режима потребления электроэнергии (мощности) или акта отказа в доступе к энергетическим установкам и энергопринимающим устройствам потребителя при отсутствии отмены заявки Заказчиком и отсутсвтии оплаты дебиторской задолженности за потребленную электроэнергию в отчетный период.

* 1. Стоимость Договора не может превышать ( ) руб. \_\_\_\_ коп., в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.\_\_\_коп.

1. **Ответственность сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
   2. При не исполнении или ненадлежащем исполнении одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору, другая Сторона имеет право в судебном порядке требовать возмещения причиненных убытков.
   3. В случае обнаружения Заказчиком ненадлежащим образом оказанных и (или) оформленных услуг в рамках настоящего Договора, услуги по данной заявке не оплачиваются.
   4. Стороны пришли к соглашению о том, что в рамках настоящего договора по отношению к денежному обязательству Заказчика проценты, предусмотренные ст. 317.1. ГК РФ, не начисляются и не подлежат оплате.
   5. Убытки, в том числе штрафы, неустойки и иные платежи, выплаченные Заказчиком третьим лицам по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по договору, подлежат возмещению Исполнителем Заказчику в полном объеме.
2. **Конфиденциальность**
   1. Настоящий Договор носит конфиденциальный характер и разглашению третьим лицам, не связанным с выполнением настоящего Договора, не подлежит.
3. **Прочие условия**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с 01 января 2016 г. и действует до 31 декабря 2016 г. Истечение срока действия Договора не освобождает Стороны от выполнения обязательств, взятых на себя по настоящему Договору.
   2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, предварительно уведомив Исполнителя за 15 дней до даты расторжения Договора.
   3. Местом оказания услуг по настоящему Договору является территория МО г. Екатеринбург в границах зоны деятельности ОАО «Екатеринбургэнергосбыт» в качестве гарантирующего поставщика.
   4. Переход возникших из настоящего Договора прав требования к Заказчику без письменного согласия последнего не допускается. Уступка прав требования к Заказчику оформляется трехсторонним договором.
   5. Исполнителю известно о том, что Заказчик реализует требования статьи 13.3. Федерального закона от 25,12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 25.05.2015 №2086), включилось в «Реестр надежных партнеров», ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, ведет деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

Присоединение к Антикоррупционной хартии российского бизнеса свидетельствует о соответствии Заказчика антикоррупционным требованиям международно-правовых стандартов.

Разработка и принятие мер по предупреждению и противодействию коррупции, непринятие коррупционных проявлений при взаимодействии с органами государственной власти и в корпоративных отношениях свидетельствует о соблюдении норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Единая вертикально-интегрированная система в ПАО «Россети» и ДХО ПАО «Россети» по профилактике коррупционных и иных правонарушений отражена в Едином стратегическом документе - Антикоррупционной политике ОАО «Россети» и ДЗО ОАО «Россети» (далее - Антикоррупционная политика).

Заказчик при взаимодействии с Исполнителем ориентированы на установление и сохранение деловых отношений, которые:

* поддерживают Антикоррупционную политику ПАО «Россети» и ДХО   
  ПАО «Россети»;
* ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере;
* заботятся о собственной репутации;
* демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам;
* реализуют собственные меры по противодействию коррупции;
* участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.
  1. Подписав данный договор, Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой, представленных в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте Заказчика по адресу: <http://www.eens.ru/o_kompanii/dokumenty/>/, удостоверяет, что он полностью принимает положения Антикоррупционной политики, и обязуется обеспечивать соблюдения требований Антикоррупционной политики, как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая без ограничений собственников, должностных лиц, работников или посредников.
  2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Исполнитель и Заказчик их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Исполнитель и Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым законодательством, как дача (ст.291 УК РФ)/получение (ст.290 УК РФ) взятки, посредничество во взяточничестве (ст.291.1 УК РФ), коммерческий подкуп (ст.204 УК РФ), злоупотребление полномочиями (ст.201 УК РФ), незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст.19.28 КоАП РФ), незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (ст.19.29 КоАКП РФ), а также иное противоправное деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законом установлена дисциплинарная, уголовная, гражданско-правовая или административная ответственность.

Исполнитель и Заказчик отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя и Заказчика).

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя или Заказчика), понимаются:

* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Исполнителем и Заказчиком.
  1. В случае возникновения у Исполнителя и/или Заказчика подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 7.5., 7.6. и 7.7. Исполнитель и/или Заказчик обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, Исполнитель и/или Заказчик имеет право приостановить исполнение Договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Исполнитель и/или Заказчик обязаны сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 7.5. и 7.6. Исполнителем и/или Заказчиком, его аффилированными лицами, работниками или посредниками.

* 1. В случае нарушения Исполнителем и/или Заказчиком обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных в пунктах 7.5. и 7.6. и обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 7.7. настоящего Договора действий, и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был, расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей Статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

Государственная политика в области развития партнерства государства и бизнеса по противодействию коррупции реализуется ПАО «Россети» путем безусловного следования при ведении бизнеса антикоррупционным стандартам, нацеленным на минимизацию коррупционных проявлений в электросетевом комплексе, влияющих на репутацию компании, отношения с партнерами и контрагентами, и, как следствие, на успешность исполнения задач, поставленных руководством страны.

* 1. Разногласия, возникшие у Сторон при заключении, изменении и расторжении Договора подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области. Обязателен досудебный (претензионный) порядок рассмотрения спора. Срок для рассмотрения претензии – 30 дней с момента ее направления.
  2. Настоящий Договор подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
  3. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:
* Приложение № 1 – Регламент;
* Приложение № 2 – Смета стоимости услуг;
* Приложение № 3 – Форма предоставления информации в отношении всей цепочки собственников Исполнителя, а также сведения о составе исполнительных органов;
* Приложение № 4 – Согласие на обработку персональных данных.

1. **Юридические адреса, реквизиты, подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** **ОАО «ЕЭнС»** |
| Юр.адрес:  Почтовый адрес:  Тел.  ОГРН  ИНН /КПП  Р/с  К/с  БИК | Юр.адрес:620144, г. Екатеринбург, ул. Сурикова, 48  Почтовый адрес: 620017, г. Екатеринбург,  ул. Космонавтов, 17А  Тел./факс 8 (343) 215-76-28  ОГРН 1086658002617  ИНН 6671250899 /КПП 660850001  Р/с 40702810316160030915 в Уральском банке ОАО «Сбербанк России», г. Екатеринбург  К/с 30101810500000000674 / БИК 046577674 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.Е. Попов/** |

**м.п. м.п.**

**Приложение № 1**

**к договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Утверждаю:**  **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. |  | **Утверждаю:**  **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.Е. Попов/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г. |
|  | |  |
| **РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОГРАНИЧЕНИЮ ЭНЕРГОСНАБЖЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ В СЛУЧАЕ НЕВЫПОЛНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА ЭНЕРГОСНАБЖЕНИЯ (КУПЛИ-ПРОДАЖИ) В ЧАСТИ ОПЛАТЫ ПОТРЕБЛЕННОЙ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ ПО ЗАЯВКАМ ОАО «ЕЭнС»** | | |
| г. Екатеринбург  2015 г. | | |

1. **Назначение и статус документа**
   1. Данный документ разработан на основании:

* Постановления Правительства РФ от 04.05.2012 г. № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;
* Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».
  1. Цель регламента – организация деятельности ОАО «ЕЭнС» и Исполнителя в процессе проведения мероприятий по ограничению (возобновлению) энергоснабжения потребителей ОАО «ЕЭнС» в случае невыполнения ими условий договора энергоснабжения (купли - продажи) в части оплаты потребленной электрической энергии.
  2. Регламент описывает:
  + порядок доставки уведомлений об ограничении потребителям-гражданам;
  + порядок формирования заявок на ограничение (возобновление) режима электропотребления потребителей;
  + контроль выполняемых работ по ограничению (возобновлению) режима электропотребления потребителей и подготовка отчетности;
  + порядок включения, снятия ограничения режима электропотребления потребителей после оплаты задолженности.
  1. Регламент описывает следующие процедуры: мероприятия по уведомлению потребителей, ограничению (возобновлению) режима потребления электрической энергии потребителям ОАО «ЕЭнС» по причине задолженности за потребленную электрическую энергию. В документе представлена последовательность выполнения работ, ответственность, взаимодействие участников процесса.

1. **Участники**
   * Заказчик (ОАО «ЕЭнС»);
   * Исполнитель;
   * Сетевые организации (Иные владельцы сетей) (далее СО (ИВС));
   * Потребители.
2. **Основные функции участников процесса**
   1. Функции Заказчика:
   * Уведомление Потребителя (соответствующих органов исполнительной власти) о планируемом ограничении;
   * Подача заявок на проведение мероприятий по ограничению (возобновлению) режима электропотребления потребителей и доставку уведомлений потребителям-гражданам;
   * Оперативное информирование Исполнителя об отмене введения ограничения потребителей;
   * Проверка правильности оформления и своевременности предоставления актов ограничения (возобновления) энергоснабжения, актов отказа от ограничения, доставленных уведомлений, актов обследования.
   1. Функции Исполнителя:
   * Доставка уведомлений потребителям-гражданам;
   * Оформление актов обследования;
   * Разработка схемы ограничения потребителей;
   * Контроль выполнения ограничения (возобновления) режима потребления СО (ИВС), потребителями;
   * Оперативное информирование Заказчика о проведенной работе по ограничению (возобновлению) режима потребления с последующим предоставлением в установленном порядке актов ограничения (возобновления) энергоснабжения, актов отказа от ограничения.
   1. Функции СО (ИВС):
   * Организация переключений в собственных электроустановках с целью ограничения (возобновления) режима потребления электрической энергии (мощности) потребителей;
   * Подписание актов ограничения режима электропотребления или актов отказа от ограничения с указанием причин отказа от ограничения.
   1. Функции Потребителя:
   * Организация допуска персонала Исполнителя в собственные электроустановки;
   * Организация переключений в собственных электроустановках с целью ограничения (возобновления) режима потребления электрической энергии (мощности);
   * Подписание актов ограничения режима электропотребления или актов отказа от ограничения с указанием причин отказа от ограничения.
3. **Порядок пересмотра регламента (актуализация)**
   1. Пересмотр регламента производится в случае изменений нормативных документов, которые регламентируют отдельные процедуры в рамках данного процесса.
   2. Все изменения и дополнения вносятся в текст настоящего регламента, после чего осуществляется согласование и подписание его новой редакции.

**Порядок ограничения потребителей**

| **№** | **Наименование и суть процедуры** | **Исполни­тель** | **Ответственный** | **Вход** | **Выход** | **Примечание** | **Сроки** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1.*** | ***Процесс организации ограничений граждан-потребителей по заявкам Заказчика*** | | | | | | |
| *1.* | *Доставка уведомлений об ограничении и формирование заявок на ограничение.* | | | | | | |
| 1.1 | Доставка уведомления об ограничении гражданина-потребителя | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Уведомление об ограничении гражданина-потребителя | Заказное письмо с уведомлением гражданина-потребителя об ограничении с описью вложения | Опись вложения оформляется на почте в 2-х экземплярах. Один экземпляр для гражданина-потребителя другой для ОАО «ЕЭнС».  От почты приходит реестр об отправке заказной корреспонденции (в течение 15-30 дней после отправки). | Не менее чем за 30 дней до даты введения ограничения |
| 1.2 | Формирование и доставка заявки и письма в СО (ИВС) | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Заказное письмо с уведомлением гражданина-потребителя об ограничении с описью вложения | Заявки и письмо об ограничении гражданина-потребителя, запитанного от сетей СО (ИВС) |  | За 10 дней до даты введения ограничения |
| 1.3 | Оформление повторного уведомления об ограничении гражданина-потребителя | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Заказное письмо с уведомлением гражданина-потребителя об ограничении с описью вложения | Повторное уведомление гражданина-потребителя об ограничении |  | Не менее чем за 7 рабочих дней до даты введения ограничения |
| 1.4 | Формирование и доставка заявки на введение ограничения режима потребления, повторного уведомления и письма Исполнителю | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Повторное уведомление гражданина-потребителя об ограничении | Сопроводительное письмо с заявками и повторными уведомлениями | Сопроводительное письмо с заявками (приложение 8) и повторными уведомлениями (приложение 7) доставляется Исполнителю с отметкой о получении | Не менее чем за 5 рабочих дней до даты введения ограничения |
| 1.5 | Доставка уведомления | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Сопроводительное письмо с заявками и повторными уведомлениями | Повторное уведомление гражданина-потребителя об ограничении с отметкой о получении | Уведомление доставляется гражданину-потребителю по фактическому адресу (необходимо в экземпляре уведомления ОАО «ЕЭнС» зафиксировать ФИО гражданина-потребителя, принявшего уведомление).  В случае невручения гражданину-потребителю уведомления под расписку, ограничение вводить запрещено.  Также на месте уточняется схема отключения электроустановки потребителя. | Не менее чем за 3 дня до даты введения ограничения |
| 1.6 | Определение на месте возможности отключения электроустановки потребителя с питающих центров СО (ИВС) | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Сопроводительное письмо с заявками и повторными уведомлениями | Акт обследования | В акте обследования (приложение 10) указывается следующая информация:   * Наличие технической возможности отключения электроустановки потребителя с питающих центров СО (ИВС); * Место расположения опоры, с которой запитана электроустановка потребителя. | Не менее чем за 3 дня до даты введения ограничения |
| 1.7 | Предоставление отработанных уведомлений и актов обследования Заказчику согласно описи | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Акт обследования и повторное уведомление гражданина-потребителя об ограничении с отметкой о получении | Опись передаваемых документов, уведомлений, актов обследования | Информация о доставке уведомления в электронном виде направляется Заказчику до 9-00 дня, следующего за днем доставки посредством электронной почты с обязательным уведомлением о получении. В случае отсутствия уведомления о получении информация дублируется посредством телефонограммы. Уведомления предоставляются в течение одного рабочего дня, следующего за днем доставки. | На следующий рабочий день после доставки |
| 1.8 | Проверка описи предоставляемых документов и уведомлений | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Опись передаваемых документов, уведомлений, актов обследования | Согласованная опись предоставляемых документов, проверка актов обследования и доставки уведомлений | Документы доставляются от Исполнителя Заказчику нарочным Исполнителя незамедлительно по готовности документов у Исполнителя | В момент передачи документов Заказчику от Исполнителя |
| 1.9 | Подтверждение Исполнителю действий по введению ограничения режима потребления | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Доставленные уведомления | Подтверждение заявки на введение ограничения режима потребления | Если уведомление не доставлено гражданину-потребителю, то ограничение вводить запрещено. Исполнителю направляется информация в электронном виде об аннулировании заявки.  В СО (ИВС) посредством электронной почты обязательным последующим письменным подтверждением или с помощью телефонограммы подается информация об отмене введения ограничения. | Не менее чем за 1 рабочий день до даты введения ограничения |
| *2.* | *Выполнение ограничений* | | | | | | |
| 2.1 | Согласование с СО (ИВС) и потребителем времени проведения мероприятий по ограничению | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Заявка на ограничение и разработанная схема ограничения | Согласованное время проведения мероприятий |  | В течение 1 рабочего дня |
| 2.2 | Ограничение потребления электроэнергии | Специалист СО (ИВС), специалист потребителя | Руководитель СО (ИВС), ответственный за электрохозяйство потребителя | Составленное Заказчиком письмо об ограничении потребителя запитанного от СО (ИВС) и согласованное Исполнителем с СО (ИВС) время проведения мероприятий | Подписание Собственником сетей или потребителем акта об ограничении/акта отказа от ограничения, составленного Исполнителем | Акты составляются Исполнителем в количестве по числу участвующих лиц, дополнительный экземпляр составляется для Заказчика. | В день ограничения по графику ограничений |
| 2.3 | Контроль выполнения ограничения | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Заявка на ограничение режима потребления | Акт ограничения/ акт отказа от ограничения | При наличии технической возможности ограничение осуществляется с питающих источников СО (ИВС).  При отсутствии технической возможности ограничение осуществляется внутренними фидерами гражданина-потребителя силами потребителя под надзором специалиста Исполнителя. В случае отказа потребителем действий по самостоятельному ограничению режима потребления электроэнергии (допустить представителя Исполнителя для ограничения) – оформляется акт отказа от ограничения (приложение 3).  В акте ограничения (приложение 4) фиксируются показания ПУ потребителя. | В день ограничения по графику ограничений |
| 2.6 | Подготовка и доставка актов ограничения (актов отказа от ограничения) Заказчику согласно описи | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Акт ограничения/ акт отказа от ограничения | Опись передаваемых документов / Акт ограничения / Акт отказа от ограничения, перечень предоставляемых документов | Информация о проведенных ограничениях в электронном виде направляется Заказчику до 9-00 дня, следующего за днем ограничения посредством электронной почты с обязательным уведомлением о получении. В случае отсутствия уведомления о получении информация дублируется посредством телефонограммы. Акты предоставляются в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем ограничения. | На следующий рабочий день после ограничения |
| ***2.*** | ***Процесс организации ограничений потребителей (юридических лиц) по заявкам Заказчика*** | | | | | | |
| *1.* | *Доставка уведомлений об ограничении и формирование заявок на ограничение.* | | | | | | |
| 1.1 | Доставка уведомления об ограничении потребителю | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Уведомление об ограничении | Доставленное Абоненту уведомление об ограничении с отметкой, о получении | Если потребитель относится к категории потребителей, ограничение режима потребления которого может привести к экономическим, экологическим, социальным последствиям и (или) имеет акт согласования технологической и (или) аварийной брони, то уведомление об ограничении отправляется потребителю, уполномоченному органу субъекта Российской Федерации, территориальному органу федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области государственного энергетического надзора, и федеральному органу исполнительной власти по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.  Уведомление может отправляться через факсимильную связь или телефонограммой, если это предусмотрено договором энергоснабжения. | Не менее чем за 10 дней до даты введения ограничения |
| 1.2 | Формирование и доставка заявки и письма в СО (ИВС) | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Заказное письмо с уведомлением гражданина-потребителя об ограничении с описью вложения | Заявки и письмо об ограничении гражданина-потребителя, запитанного от сетей СО (ИВС) |  | За 10 дней до даты введения ограничения |
| 1.3 | Формирование заявок на ограничение режима потребления | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Доставленное Абоненту уведомление об ограничении с отметкой, о получении | Заявка на ограничение режима потребления | Для Исполнителя формируются заявки на проведение мероприятий по ограничению режима потребления внутренними фидерами потребителя или с источников СО (ИВС).  В заявке (приложение 1) в столбце «Дополнительная информация» предлагается схема ограничения. | Не менее чем за 1 рабочий день до даты введения ограничения |
| 1.4 | Передача заявки на ограничение режима потребления Исполнителю | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Заявка на ограничение режима потребления | Заявка на ограничение режима потребления | Заявка предоставляется посредством электронной почты с последующим письменным подтверждением за подписью уполномоченного представителя Заказчика. | Не менее чем за 1 рабочий день до даты введения ограничения |
| *2.* | *Выполнение ограничений* | | | | | | |
| 2.1. | Разработка схемы ограничения | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Заявка на ограничение режима потребления | Разработанная схема ограничения | Предпочтение отдается ограничению с питающих источников СО (ИВС) | В течение 1 рабочего дня |
| 2.2. | Проведение переговоров с потребителем-должником с оформлением требования о погашении задолженности | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Заявка на ограничение режима потребления | Требование о погашении задолженности | Надлежаще оформленное требование о погашении задолженности (приложение 11) составляются Исполнителем в количестве по числу участвующих лиц, дополнительный экземпляр составляется для Заказчика. | В течение 1 рабочего дня |
| 2.3. | Согласование с СО (ИВС) и потребителем времени проведения мероприятий по ограничению | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Заявка на ограничение режима потребления и разработанная схема ограничения | Согласованное время проведения мероприятий |  | В течение 1 рабочего дня |
| 2.4. | Проверка готовности к ограничению потребителя, ограничение режима потребления которого может привести к экономическим, экологическим, социальным последствиям и (или) имеет акт согласования технологической и (или) аварийной брони | Специалист Исполнителя, Специалист СО (ИВС), специалист потребителя | Руководитель Исполнителя, Руководитель СО (ИВС), ответственный за электрохозяйство потребителя | Заявка на ограничение режима потребления и согласованное время проведения мероприятий | Акт о неготовности потребителя к ограничению | При неготовности потребителя к ограничению Исполнитель уведомляет Заказчика посредством телефонограммы с обязательным последующим письменным подтверждением с приложенным актом о неготовности потребителя к ограничению (приложение 2). Заказчик принимает решение о необходимости введения ограничения. В случае необходимости ограничения Заказчик проводит работу по повторному уведомлению потребителя, органов исполнительной власти о пересогласовании сроков ограничения и направляют новую заявку по данному потребителю.  Исполнителю направляется информация в электронном виде об аннулировании заявки. | В день ограничения до ТБ или АБ |
| 2.5. | Ограничение потребления электроэнергии | Специалист СО (ИВС), специалист потребителя | Руководитель СО (ИВС), ответственный за электрохозяйство потребителя | Составленное Заказчиком письмо об ограничении потребителя запитанного от сетей СО (ИВС) и согласованное время проведения мероприятий с Исполнителем | Подписание СО (ИВС) или потребителем акта об ограничении/акта отказа от ограничения, составленного Исполнителем | Акты составляются Исполнителем в количестве по числу участвующих лиц, дополнительный экземпляр составляется для Заказчика. | В день ограничения по графику ограничений |
| 2.6. | Контроль выполнения ограничения | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Заявка на ограничение режима потребления и согласованное Исполнителем с СО (ИВС) время проведения мероприятий | Акт ограничения/ акт отказа от ограничения | При наличии технической возможности ограничение осуществляется с питающих источников СО (ИВС).  При отсутствии технической возможности ограничение осуществляется внутренними фидерами потребителя силами оперативного персонала потребителя под надзором специалиста Исполнителя. При частичном ограничении потребителей необходимо ограничивать их на величину не менее 50 % от договорной величины потребления электрической мощности потребителя, при этом не должны быть затронуты потребители с отметкой «не отключаемые», указанные в заявке в графе «Примечание». В случае отказа потребителем действий по самостоятельному ограничению режима потребления электроэнергии (допустить представителя Исполнителя для ограничения) – оформляется акт отказа от ограничения (приложение 3).  В акте ограничения (приложение 4) фиксируются показания ПУ потребителя. | В день ограничения по графику ограничений |
| 2.7. | Подготовка и доставка актов ограничения (актов отказа от ограничения) Заказчику согласно описи | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Акт ограничения/ акт отказа от ограничения | Опись передаваемых документов / Акт ограничения / Акт отказа от ограничения, перечень предоставляемых документов | Информация о проведенных ограничениях в электронном виде направляется Заказчику до 9-00 дня, следующего за днем ограничения посредством электронной почты с обязательным уведомлением о получении. В случае отсутствия уведомления о получении информация дублируется посредством телефонограммы. Акты предоставляются в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем ограничения. | На следующий рабочий день после ограничения |
| 2.8. | Проверка описи предоставляемых документов и оформленных актов | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Опись передаваемых документов / Акт ограничения / Акт отказа от ограничения, перечень предоставляемых документов | Согласованная опись предоставляемых документов, проверка оформленных актов | Документы доставляются от Исполнителя Заказчику нарочным Исполнителя незамедлительно по готовности документов у Исполнителя | В момент передачи документов Заказчику от Исполнителя |
| ***3.*** | ***Отмена ограничения потребителя и возобновление энергоснабжения*** | | | | | | |
| *1.* | *Отмена или перенос ограничения* | | | | | | |
| 1.1 | Информирование Исполнителя об отмене или переносе ограничения | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Информация об оплате задолженности/решение о переносе ограничения | Информация об отмене/переносе ограничения | Информация об отмене/переносе ограничения подается Исполнителю, СО (ИВС) посредством электронной почты с обязательным последующим письменным подтверждением или с помощью телефонограммы.  Если оплата произведена после даты введения ограничения, то подается заявка на включение (приложение 5 и 9). | В течение 1 часа, после получения информации об оплате |
| 1.2 | Прекращение действий по ограничению и возобновление режима потребления электроэнергии | Специалист СО (ИВС), специалист потребителя | Руководитель СО (ИВС), ответственный за электрохозяйство потребителя | Уведомление об отмене/переносе ограничения | Отмена действий по ограничению/ возобновление режима потребления электроэнергии | Если разработанная схема ограничения иная чем указанная в заявке на ограничение в столбце «Дополнительная информация», то Исполнитель отправляет уведомление об отмене действий по ограничению/возобновлению режима потребления электроэнергии в СО (ИВС) посредством телефонограммы или электронной почты с последующим письменным подтверждением за подписью уполномоченного представителя Исполнителя. | В течение 23 часов |
| *2.* | *Подача заявки на включение* | | | | | | |
| 2.1 | Формирование и передача заявки на включение | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Оплата неоплаченных счетов произведена после даты введения ограничения | Заявка на включение | Заявка предоставляется Исполнителю, СО (ИВС) посредством телефонограммы или электронной почты с последующим письменным подтверждением за подписью уполномоченного представителя Заказчика | В течение 1 часа, после предоставления факта оплаты |
| 2.2 | Проведение возобновления режима потребления | Специалист СО (ИВС), специалист потребителя | Руководитель СО (ИВС), ответственный за электрохозяйство потребителя | Заявка на включение | Подписание акта о возобновлении режима потребления | Акты составляются Исполнителем в количестве по числу участвующих лиц, дополнительный экземпляр составляется для Заказчика.  Если разработанная схема ограничения иная чем указанная в заявке на ограничение в столбце «Дополнительная информация», то Исполнитель отправляет уведомление о включении в СО (ИВС) посредством телефонограммы или электронной почты с последующим письменным подтверждением за подписью уполномоченного представителя Исполнителя. | В течение 23 часов |
| 2.3 | Контроль возобновления режима потребления электроэнергии | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Заявка на включение | Акт о возобновлении режима потребления электроэнергии (приложение 6) |  | В день возобновления режима потребления |
| 2.4 | Подготовка и доставка актов о возобновлении режима потребления электроэнергии Заказчику согласно описи | Специалист Исполнителя | Руководитель Исполнителя | Акт о возобновлении режима потребления электроэнергии | Акт о возобновлении режима потребления электроэнергии, опись предоставляемых документов | Информация о проведенных включениях в электронном виде направляется Заказчику до 9-00 дня, следующего за днем включения посредством электронной почты с обязательным уведомлением о получении. В случае отсутствия уведомления о получении информация дублируется посредством телефонограммы. Акты предоставляются в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем включения. | На следующий рабочий день после в возобновления режима потребления |
| 2.5 | Проверка описи предоставляемых документов и оформленных актов | Специалист Заказчика | Руководитель Заказчика | Акт о возобновлении режима потребления электроэнергии, опись предоставляемых документов | Согласованная опись предоставляемых документов, оформленных актов | Документы доставляются от Исполнителя Заказчику нарочным Исполнителя незамедлительно по готовности документов у Исполнителя | В момент передачи документов Заказчику от Исполнителя |

**Приложения к регламенту:**

1. Типовая форма заявки на отключение за долги юридических лиц;
2. Типовая форма акта о неготовности потребителя к безаварийному прекращению технологического процесса;
3. Типовая форма акта отказа в доступе к энергетическим установкам и энергопринимающим устройствам потребителя;
4. Типовая форма акта об ограничении режима потребления электрической энергии (мощности);
5. Типовая форма заявки на включение юридических лиц;
6. Типовая форма акта о возобновлении режима потребления электрической энергии (мощности).
7. Типовая форма повторного уведомления о возможном ограничении режима потребления электроэнергии.
8. Типовая форма заявки на отключение за долги физических лиц.
9. Типовая форма заявки на включение физических лиц.
10. Типовая форма акта обследования.
11. Типовая форма требования о погашении задолженности.

**Подписи и согласования**

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| ОАО «ЕЭнС»: |  |
|  |  |
| Заместитель директора  по основной деятельности | А.А. Травкин |
|  |  |
| Начальник Управления  правового обеспечения | О.Н. Бетева |
|  |  |
| Начальник инспекции | Д.В. Зотиков |
|  |  |

Приложение № 1.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению

энергоснабжения юридических и физических лиц в случае

невыполнения условий договора энергоснабжения (купли-продажи)

в части оплаты потребленной электрической энергии по заявкам ОАО «ЕЭнС».

**Типовая форма**

**Заявка на отключение за долги юридических лиц**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата подачи заявки (число, месяц, год) | Отделение УР | Наименование сетевой организации | № договора | № потребителя | Наименование договора | Наименование потребителя | Адрес потребителя | Административный район | Источник питания по акту разграничения | Контактная информация по потребителю | Дата частичного ограничения/дата ограничения до ТБ | Дата ограничения до АБ | Дата полного ограничения | Дополнительная информация | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

Приложение № 2.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению

энергоснабжения юридических и физических лиц в случае

невыполнения условий договора энергоснабжения (купли-продажи)

в части оплаты потребленной электрической энергии по заявкам ОАО «ЕЭнС».

**Типовая форма**

**АКТ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года**

**О НЕГОТОВНОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ К БЕЗАВАРИЙНОМУ ПРЕКРАЩЕНИЮ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |
| --- | --- |
| Настоящий акт составлен о том, что представителем предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| должность, Ф.И.О., доверенность | |
|  |  |
|  | |
| наименование потребителя, фактический адрес, принадлежность к ГП/ЭСК | |
|  | |
| не были предприняты меры к безаварийному прекращению технологического процесса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| (должность, фамилия, имя, отчество) | |
| на следующем объекте: | |
|  | |
| (наименование объекта, источник питания, адрес местонахождения) | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/пояснения потребителя, представителя потребителя/

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Представитель Исполнителя |  |  | | | Представитель ГП/ЭСК: | (подпись) | (Расшифровка) | | | Представитель предприятия (Потребитель): | (подпись) | (Расшифровка) | | |  |  | |  | |  |  |  | | |  |  |  | | |

Приложение № 3.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению

энергоснабжения юридических и физических лиц в случае

невыполнения условий договора энергоснабжения (купли-продажи)

в части оплаты потребленной электрической энергии по заявкам ОАО «ЕЭнС».

**Типовая форма**

**АКТ №\_\_\_\_\_**

**отказа в доступе к энергетическим установкам и энергопринимающим устройствам потребителя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_**ч.** \_\_\_\_\_\_ **мин.** | **« »** |  | **20\_\_\_** | **года** |

|  |
| --- |
| 1) Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ф.И.О. должность |
| о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| наименование потребителя, фактический адрес |
| отказывается производить самостоятельное ограничение режима потребления электрической энергии.  2) Мероприятия по ограничению проводились за неисполнение обязательств по оплате потребленной  электрической энергии согласно договора электроснабжения № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

3) Описание события: лицом, указанным в п.1 \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Пояснения потребителя (уполномоченного представителя потребителя)

5) Потребитель несет ответственность за невыполнение действий по самостоятельному ограничению режима потребления путем отключения собственных энергетических установок и (или) энергопринимающих устройств, а также за отказ от допуска представителей сетевой организации для осуществления действий по ограничению режима потребления (в том числе за убытки, возникшие вследствие такого отказа у потребителей, надлежащим образом исполняющих свои обязательства по оплате электрической энергии и услуг).

Представитель Исполнителя МП

(Ф.О.И., должность) (подпись)

Представитель ГП/ЭСК: МП

(Ф.О.И., должность) (подпись)

Представитель

предприятия (Потребитель): МП

(Ф.О.И., должность) (подпись)

Настоящий акт составлен в присутствии:

1. Незаинтересованное лицо:

(Ф.О.И.)

(паспортные данные) (подпись)

2. Незаинтересованное лицо:

(Ф.О.И.)

(паспортные данные) (подпись)

Приложение № 4.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению

энергоснабжения юридических и физических лиц в случае

невыполнения условий договора энергоснабжения (купли-продажи)

в части оплаты потребленной электрической энергии по заявкам ОАО «ЕЭнС».

**Типовая форма**

**АКТ**

**ОТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г.**

**ОБ ОГРАНИЧЕНИИ РЕЖИМА ПОТРЕБЛЕНИЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ)**

**Вид ограничения:** ЧАСТИЧНОЕ / ПОЛНОЕ

Потребитель

(полное наименование)

Место нахождение

(фактический адрес)

Номер договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На момент ограничения произведено снятие показаний приборов учета:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Место установки счетчика | Тип счетчика | № счетчика | Показания счетчика при отключении | Расчетный коэффициент |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Акт составлен представителем Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

в присутствии представителя(ями) потребителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.организация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

а также в присутствии иных лиц (инициатора введения ограничения э/э, смежной сетевой организации и иных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации, должность, Ф.И.О.)

Отключены следующие установки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | технические мероприятия посредством которых реализовано введение ограничения режима потребления | место установки отключенных коммутационных аппаратов  (при их наличии) | Отключенная мощность,  [кВт] | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

в \_\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_\_\_\_ мин « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Подписи:

Представитель(ли) Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель (ГП/ЭСК) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Информация об отказе в подписании настоящего акта, возражения лиц, иные замечания |  |
| При самовольном подключении до ликвидации задолженности материалы по данному факту, содержащие признаки административного правонарушения будут переданы в органы государственного и промышленного надзора для возбуждения дела об административном правонарушении (ст. 7.19 Кодекса РФ об АП) что влечет наложение административного штрафа до 400 МРОТ | |

Приложение № 5.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению

энергоснабжения юридических и физических лиц в случае

невыполнения условий договора энергоснабжения (купли-продажи)

в части оплаты потребленной электрической энергии по заявкам ОАО «ЕЭнС».

**Типовая форма**

**Заявки на включение юридических лиц**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ заявки** | **Дата подачи заявки (число, месяц, год)** | **Наименование сетевой организации** | **№ договора** | **№ потребителя** | **Наименование договора** | **Наименование потребителя** | **Адрес потребителя** | **Административный район** | **Источник питания по акту разграничения** | **Контактная информация по потребителю** | **Причина включения** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Приложение № 6.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению привлеченным

ОАО «ЕЭнС» Агентом энергоснабжения юридических лиц

в случае невыполнения условий договора энергоснабжения

(купли-продажи) в части оплаты потребленной электрической энергии.

**Типовая форма**

**АКТ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

**О ВОЗОБНОВЛЕНИИ РЕЖИМА ПОТРЕБЛЕНИЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ (МОЩНОСТИ)**

Потребитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

Местонахождение (Адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата заключения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое текстовое описание схемы электроснабжения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (диспетчерское наименование ПС, ВЛ 10-6 кВ, РУ-6, ТП 6/0.4, ВЛ-0.4)

Представителем Исполнителя произведены снятие показаний приборов учета:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№с п\п** | **Тип**  **счетчика** | **№ счетчика** | **Показания счетчика при включении** | **Расчетный коэффициент** | **Место установки** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Сохранность пломб, контрольных клеек проверена | | | | | |
|  | | | | | |
| (должность, Ф.И.О.) | | | | | |
| Примечание: | | | | | |
|  | | | | | |

Акт составлен представителем Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подразделение, Ф.И.О.)

в присутствии представителя (ями) потребителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

а также в присутствии иных лиц (инициатора введения ограничения э\э, смежной сетевой организации и иных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( наименование (ГП/ЭСК), подразделение, должность, Ф.И.О.)

настоящий акт оформлен о нижеследующем:

Включены следующие установки:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование оборудования** | **Количество** | **Включенная мощность** | **Место установки и номер пломб, данные контрольных клеек** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

в \_\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_\_\_\_ мин « \_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 г.

Подписи:

Представитель (ли) Исполнители \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель (ГП/ЭСК) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Информация об отказе в подписании настоящего акта, возражения лиц, иные замечания |  |

Приложение № 7.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению

энергоснабжения юридических и физических лиц в случае

невыполнения условий договора энергоснабжения (купли-продажи)

в части оплаты потребленной электрической энергии по заявкам ОАО «ЕЭнС».

**Типовая форма**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Открытое акционерное общество***  LOGO  Почт.адрес: 620017, г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 17 А  🕿(343) 359-07-59  ОГРН 1086658002617 ИНН 6671250899, КПП 66085001  Р/сч. 40702810316160030915 в Уральском банке ОАО «Сбербанк России» г. Екатеринбург  к/сч. 30101810500000000674 БИК 046577674 |  | ***л/сч 6676067008***  ***Абонент Осинцева Ольга Александровна***  ***620076, г. Екатеринбург,***  ***ул. Багровая, д. 14*** |
| От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_ 33/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Повторное уведомление № \_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**о возможном ограничении режима потребления электроэнергии**

**Повторно** сообщаем, что в связи с задолженностью в размере 2737 рублей 17 копеек за потребленную в период с 26.12.07г. по 02.07.12г. электроэнергию, в случае неоплаты суммы задолженности, указанной в уведомлении в полном объеме в срок до **19.06.2012,**

**20.06.2012 года** по адресу: 620907, г. Екатеринбург, ул. Багровая, 14  **, подача электроэнергии будет приостановлена до полного погашения задолженности.**

В случае погашения задолженности до 20.06.2012г. просим Вас представить документ подтверждающий оплату (квитанцию) в районное отделение.

Для жителей районов Ленинский, Верх-Исетский, Чкаловский (п. Горный Щит, ст. Сысерть, п. Шабровский, п. Верхне-Макарово, п. Зеленый Бор) прием абонентов производится в пн-чт с 9-00 до 18-00, пт. с 9-00 до 16-00, перерыв с 11-50 до 12-40 по адресу: ул. Сурикова,48 (остановка транспорта «Серова»).

Для жителей районов Кировский, Октябрьский, Железнодорожный, Орджоникидзевский (Уралмаш, Эльмаш) прием производится по адресу: пр. Космонавтов, 17А (2 этаж, каб. 203) в пн-чт с 9-00 до 17-00, пт. с 9-00 до 16-00, перерыв с 11-50 до 12-40.

Телефон: 215-76-25

Инженер по расчетно-договорной работе- Суханова Е.В.

Факс: 215-76-91

***Начальник отдела***

***по работе с бытовыми абонентами Л.Ю. Субботина***

уведомление принял

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(Ф.И.О.) (подпись) (дата) (время)

Приложение № 8.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению

энергоснабжения юридических и физических лиц в случае

невыполнения условий договора энергоснабжения (купли-продажи)

в части оплаты потребленной электрической энергии по заявкам ОАО «ЕЭнС».

**Типовая форма**

**Заявка на отключение за долги физических лиц**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Дата** | **Наименование сетевой организации** | **Адрес абонента** | **Административный район** | **№ л/с** | **Ф.И.О. абонента** | **Телефон** | **Причина отключения** | **Сумма долга, руб.** | **Дата отключения** | **Примечания** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |

Приложение № 9.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению

энергоснабжения юридических и физических лиц в случае

невыполнения условий договора энергоснабжения (купли-продажи)

в части оплаты потребленной электрической энергии по заявкам ОАО «ЕЭнС».

**Типовая форма**

**Заявки на включение физических лиц**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата** | **Наименование сетевой организации** | **Адрес абонента** | **Административный район** | **№ л/с** | **Ф.И.О. абонента** | **Телефон** | **Причина включения** | **чс/ мкд** | **Примечания** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |

Приложение № 10.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению привлеченным

ОАО «ЕЭнС» Агентом энергоснабжения юридических лиц

в случае невыполнения условий договора энергоснабжения

(купли-продажи) в части оплаты потребленной электрической энергии.

**Типовая форма**

**Акт обследования**  **от**  **«** \_\_\_\_ **»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Наименование объекта обследования**

**Адрес:**

**Телефон потребителя:**

*Ф.И.О. инспектора энергосбыта:*

**Ф.И.О., должность представителя предприятия:**

**Причина обследования:**

**Обследованием установлено:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предписание** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Предписание выполнить до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.*

**О выполнении предписания сообщить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Инспектор энергосбыта** М.П.

**Представитель потребителя:** (должность, подпись, Ф.И.О., дата)

Приложение № 11.

к Регламенту организации мероприятий по ограничению

энергоснабжения юридических и физических лиц в случае

невыполнения условий договора энергоснабжения (купли-продажи)

в части оплаты потребленной электрической энергии по заявкам ОАО «ЕЭнС».

ТРЕБОВАНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о погашениии задолженности по договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомлением № от ОАО «Екатеринбургэнергосбыт», из-за просроченной задолженности, предусмотрено введение ограничения режима потребления электроэнергии «Абонента» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Требуем от «Абонета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ввести ограничение режима потребления электроэнергии в соответствии с уведомление № от , или дать гарантии погашения просроченной задолженности.

Гарантии «Абонента» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пояснение Абонента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

поясняет нижеследующее:

1. «Абонент» просит не вводить ограничение режима потребления электроэнергии, так как гарантирует погашение просроченной задолженности за потребленную электроэнергию в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.
2. В случае неоплаты в указанный в п. 1 срок в отношении «Абонента» будут введены меры ограничения режима потребления электрической энергии без дополнительного уведомления.

Абонент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата:

Представитель ОАО «ЕЭнС»

по доверенности № ХХ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение N 2**

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ г.

**Смета стоимости услуг**

**по проведению мероприятий по уведомлению потребителей, ограничению (отключению) и возобновлению электроснабжения потребителей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | Стоимость услуги по выполнению 1 заявки  (руб. без НДС) |
| **Этап № 1 – Доставка уведомлений потребителям-гражданам о возможном ограничении режима потребления электроэнергии, в т.ч.:** | |  |
| 1.1 | *доставка уведомлений потребителям-гражданам о возможном ограничении режима потребления электроэнергии с вручением под роспись* |  |
| 1.2 | *обследование электроустановок потребителей-граждан с целью определения способа отключения; составление акта обследования* |  |
| **Этап № 2 – Подготовительные работы до введения ограничения режима потребления электроэнергии, в т.ч.:** | |  |
| *2.1* | *сбор (уточнение имеющейся) информации об объектах, подлежащих ограничению электроснабжения и технических руководителях -ответственных за электрохозяйство объектов* |  |
| *2.2* | *Проведение переговоров с потребителем-должником с оформлением Требования о погашении задолженности* *с получением гарантии оплаты* |  |
| *2.3* | *Контроль оплаты дебиторской задолженности до введения ограничения* |  |
| **Этап № 3 – Работы по организации и контролю процесса ограничения, в т.ч.:** | |  |
| *3.1.* | *контроль процесса ограничения (отключения) коммутационных аппаратов силами электротехнического персонала потребителя и (или) Сетевой организацией (Иным владельцем сетей); составление акта об ограничении режима потребления электрической энергии (мощности)* |  |
| **Этап № 4** – **Работы по возобновлению электроснабжения потребителей, в т.ч.:** | |  |
| *3.1* | *оповещение потребителя о предстоящей подаче напряжения* |  |
| *3.2* | *осмотр состояния электрооборудования и приборов учета электроэнергии в электроустановке потребителя* |  |
| *3.3* | *контроль процесса включения коммутационных аппаратов силами электротехнического персонала потребителя, составление акта о возобновлении режима потребления* э/э |  |

Директор ОАО «ЕЭнС»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Е. Попов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 3**

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма представления информации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)и составе исполнительных органов контрагента | | | | | | |  |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руково-дителя | Серия и номер документа, удостоверяю-щего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименова-ние / Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель / участник / акционер / бенефициар | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Справочно:*

1. *Указывается порядковый номер.*
2. *Указывается полное наименование контрагента, ИНН, вид деятельности и иная необходимая информация.*
3. *Указывается подробная информация о цепочке собственников контрагента (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.),* *включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов контрагента.*
4. *Указывается информация о документах (наименование, реквизиты и т.д.), подтверждающих сведения о цепочке собственников контрагента* *и составе исполнительных органов контрагента.*

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма утверждена:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  **Директор ОАО «ЕЭнС»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Е. Попов**  м.п. | **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  м.п. |

**Приложение № 4**

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Зака**  **Форма согласия на обработку персональных данных**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Настоящим­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН),***  ***в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, ***действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_,*дает свое согласие на совершение **Открытым акционерным обществом «Екатеринбургэнергосбыт», Открытым акционерным обществом «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» и Публичным акционерным обществом «Россети»** действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента) / контрагента/планируемых к привлечению субконтрагентов и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров) ОАО «Россети», в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.  - Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012  № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.  Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: со дня его подписания до момента фактического выполнения / отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо до истечения сроков хранения представленной информации, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отзыва настоящего согласия.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись)  **М.П.**  \* Заполнение участником закупки (потенциальным контрагентом) / контрагентом на сайте электронной торговой площадки / на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о его собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность Общества перед собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром участника закупки / контрагента / их субконтрагентов за предоставление Обществу данных о своих собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе бенефициарах и бенефициарах своего субконтрагента, и предполагает, что участник закупки (потенциальный контрагент) / контрагент получил у своих бенефициаров и бенефициаров своих субконтрагентов согласие на представление (обработку) Обществу и в уполномоченные государственные органы указанных сведений. |  |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. | **Форма утверждена:** | **Заказчик**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.Е. Попов/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г. | |  |