**Договор**

**на оказание услуг почтовой связи**

**№ 10-2/370**

г. Екатеринбург «01 » января 2015 г.

Открытое акционерное общество «Екатеринбургэнергосбыт», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Попова Сергея Евгеньевича., действующего на основании Устава, с одной стороны и Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России» (ФГУП «Почта России»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице исполняющего обязанности директора Управления федеральной почтовой связи Свердловской области – филиала ФГУП «Почта России», Киселева Дмитрия Николаевича, действующего от имени и в интересах ФГУП «Почта России», на основании доверенности № 203/ЮД от 27.10.2014 года, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Заказчику следующих услуг почтовой связи:

- приему, обработке, пересылке и доставке (вручению) всех видов внутренних почтовых отправлений;

- дополнительных услуг:

1.2. Заказчик обязуется своевременно оплачивать предоставленные услуги.

1.3. Оказание услуг почтовой связи осуществляется в соответствии с Правилами оказания услуг почтовой связи, утвержденными Правительством Российской Федерации от 15 апреля 2005 года постановлением, № 221 (далее ПОУПС), Почтовыми Правилами и Порядком оформления сопроводительных документов при приеме внутренних партионных почтовых отправлений» (утвержден ФГУП «Почта России» от 23.03.2011 № 3.2.2-05/8-нд) (далее – Порядок оформления сопроводительных документов).

1.4. Для оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель вправе привлекать третьих лиц (далее представителей Исполнителя) с обязательным уведомлением об этом Заказчика.

1.5. В дальнейшем, стороны могут рассмотреть возможность расширения предоставляемых услуг путем подписания дополнительных соглашений полномочными представителями сторон.

**2. Обязанности сторон**

2.1. В соответствии с настоящим Договором Заказчик обязуется:

2.1.1. Не пересылать предметы, запрещенные к пересылке во внутренних почтовых отправлениях, перечень которых установлен статьей № 22 Федерального закона “О почтовой связи”.

2.1.2. Обеспечивать соответствие упаковки и оформления почтовых отправлений и сопроводительных документов требованиям ПОУПС, Почтовых правил и Порядка оформления сопроводительных документов.

2.1.3. Производить сдачу почтовых отправлений по следующим документам:

- простой письменной корреспонденции (профранкированной) – по накладным;

- простой партионной письменной корреспонденции (не профранкированной) – по спискам ф.103-ф (приложение № 5);

- партионных регистрируемых почтовых отправлений – по спискам ф.103, составленным на бумажном носителе и в электронном виде в соответствии с Порядком оформления сопроводительных документов.

2.1.4. Производить сдачу почтовых отправлений представителю Исполнителя по адресам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в срок до 27 –го числа каждого месяца согласовывать с представителем Исполнителя по телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факсу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ график сдачи почтовых отправлений, планируемый в следующем месяце.

Время сдачи почтовых отправлений: с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час.

Образец графика сдачи почтовых отправлений представлен в приложении № 3 к настоящему Договору.

2.1.5. Составлять график сдачи почтовых отправлений в двух экземплярах и передавать представителю Исполнителя после согласования для подписания.

2.1.6. Производить сдачу и получение почтовых отправлений по доверенности, оформленной в соответствии со статьями 185 и 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.1.7. В случае возникновения у Заказчика необходимости в оказании ему дополнительных услуг, в соответствии с настоящим Договором, Заказчик направляет представителю (ям) Исполнителя, указанному (ых) в п.2.1.4. к настоящему Договору, письменную заявку. Образец заявки на оказание дополнительных услуг представлен в приложении № 4 к настоящему Договору.

2.1.8. Получать возвращенные на имя Заказчика почтовые отправления, под роспись, по накладной ф.16, не реже трех раз в месяц.

2.1.9. В случае несогласия оплачивать услуги Исполнителя по настоящему Договору, при повышении тарифов, уведомить об этом Исполнителя по факсу, электронной почте в течение 2-х календарных дней с момента получения информации об изменении тарифов. Договор считается расторгнутым с момента получения от Заказчика отказа в письменной форме от оплаты услуг по новым тарифам. При неполучении от Заказчика в установленный срок письменного отказа от оплаты услуг по новым тарифам, тарифы считаются согласованными с Заказчиком.

2.1.10. Подписывать и передавать Исполнителю акт сдачи-приема оказанных услуг, в дальнейшем Акт, (приложение № 2), либо мотивированный отказ в письменном виде, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным. В случае если Заказчик не подпишет Акт и не представит письменных возражений на него, Акт считается утвержденным Заказчиком.

2.2. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель обязуется:

2.2.1.Принимать от Заказчика простую письменную корреспонденцию (профранкированную) по накладным, простую партионную письменную корреспонденцию (не профранкированную) по спискам ф.103-ф (приложение № 5), партионные регистрируемые почтовые отправления по спискам ф.103, составленным на бумажном носителе и в электронном виде. При этом проставлять оттиск календарного почтового штемпеля в копии списка ф.103 (ф.103-ф), возвращаемом Заказчику и свидетельствующий о приеме от Заказчика простых и заказных почтовых отправлений.

2.2.2. Производить обработку, пересылку и доставку (вручение) почтовых отправлений Заказчика по назначению.

2.2.3. Осуществлять предпочтовую подготовку отправлений, включающую в себя:

- упаковку почтовых отправлений;

- оформление сопроводительной документации;

- составление списков ф.103 (ф.103-ф);

- нанесение штрихового почтового идентификатора на адресные ярлыки или оболочку почтовых отправлений и на списки ф.103.

При этом срок оказания предпочтовой подготовки не должен составлять более 6-ти дней (без учета выходных и праздничных дней) с момента доставки от Заказчика данных, необходимых для проведения предпочтовой подготовки, составленных в печатном и/или электронном виде, полного комплекта вложения и материалов упаковки.

2.2.4. Уведомлять Заказчика по факсу или по электронной почте (адрес электронной почты определяется в рабочем порядке) о возвращенных на имя Заказчика почтовых отправлениях. Выдавать Заказчику возвращенные на его имя почтовые отправления под роспись в накладной ф.16.

2.2.5. Осуществлять хранение регистрируемых почтовых отправлений, а также возвращенных на имя Заказчика почтовых отправлений в течение 5-ти рабочих дней с момента уведомления об этом Заказчика - бесплатно, а начиная с 6-го дня – по тарифам, указанным в приложении № 1 к настоящему Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

2.2.6. Информировать Заказчика об изменении тарифов на прием, обработку и пересылку почтовых отправлений, а также тарифов на дополнительные услуги, которые, не регулируются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, в срок не позднее, чем за 2 дня до предполагаемой даты ввода тарифов. Информировать Заказчика об изменении тарифов на услуги почтовой связи, государственное регулирование которых осуществляет уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в течение 2-х дней после официального сообщения.

2.2.7. Своевременно сообщать Заказчику об ограничениях по доставке почтовых отправлений.

2.2.8. Ежемесячно по состоянию на последнее число текущего месяца составлять акт сдачи-приема оказанных слуг (в двух экземплярах) и в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направлять Заказчику для подписания.

2.2.9. УФПС Свердловской области возлагает обязанности по оказанию услуг на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_--\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ почтамт.

**3. Порядок расчетов**

3.1. Общая стоимость услуг оказываемых Исполнителем в 2015 году по настоящему Договору не может превышать **530 000** (Пятьсот тридцать тысяч) рублей 00 копеек без НДС.

3.2. Стоимость услуг по настоящему Договору на каждый последующий календарный год должна согласовываться Сторонами отдельными Приложениями «Протокол согласования договорной цены на \_\_\_\_\_\_\_ календарный год» к настоящему Договору.

3.3. Заказчик осуществляет предоплату на расчетный счет Исполнителя не позднее 1-го числа текущего месяца в размере 100% стоимости услуг, планируемых Заказчиком на текущий месяц согласно объемам, указанным в графике сдачи почтовых отправлений (п. 2.1.4.), по действующим, на момент сдачи почтовых отправлений, тарифам.

3.4. Заказчик осуществляет предоплату в размере 100% стоимости за услугу по приему, обработке и вручению письменной корреспонденции при введении суммы во франкировальную машину.

3.5. Исполнитель на основании утвержденного Заказчиком акта сдачи-приема оказанных услуг (приложение № 2), направляет Заказчику счет на оплату по результатам работы сторон в истекшем месяце в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Акта. Счет-фактура направляется Заказчиком в сроки, установленные действующим законодательством.

3.6. Заказчик производит оплату, за оказанные услуги, на основании утвержденного акта сдачи-приема оказанных услуг и счета-фактуры, выставленных Исполнителем, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, с учетом произведенной предоплаты (п.3.1. Договора).

3.7. Услуги по приему, обработке и пересылке внутренней письменной корреспонденции тарифицируются в соответствии с действующими, на момент оказания услуг, тарифами на услуги почтовой связи, государственное регулирование которых осуществляет уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

3.8. Услуги по приему, обработке и пересылке почтовых отправлений и дополнительные услуги, тарифы на которые не регулируются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, тарифицируются в соответствии с тарифами, установленными Исполнителем.

3.9. Почтовое отправление возвращается по обратному адресу в соответствие со ст.36 ПОУПС.

3.10. Датой оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.11. Оплата услуг по пересылке уведомлений о вручении внутренних регистрируемых почтовых отправлений производится денежными средствами и марками. Нанесение на бланки уведомлений о вручении оттисков франкировальных машин не допускается.

3.12. Заказчик в поле представляемого по настоящему договору платежного поручения «назначение платежа» указывает:

- № и дату договора, по которому производится платеж;

- назначение платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать вид оказываемой услуги);

- наименование Исполнителя в соответствии с пунктом 3.11 настоящего договора.

3.13. Исполнителем по настоящему Договору в платежных поручениях Заказчик указывает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ почтамт».

**4. Порядок оформления счетов-фактур**

4.1. Счета-фактуры оформляются и направляются Исполнителем Заказчику в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны договорились о следующем порядке оформления счетов-фактур:

- в графе налогоплательщик указывается: ФГУП «Почта России»;

- в графе адрес налогоплательщика указывается: г. Москва, Варшавское шоссе, дом 37;

- в графе ИНН/КПП налогоплательщика указывается: 7724261610/ 774850001.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору в следующих случаях:

- при не внесении Заказчиком предоплаты в указанные в п.3.1 сроки; до полного погашения задолженности по выставленным счетам;

- при невыполнении либо ненадлежащем выполнении Заказчиком требований, указанных в п.2.1. настоящего Договора.

5.2. В случае несоблюдения Заказчиком пункта 2.1. настоящего Договора, а также при превышении Заказчиком объемов, указанных в предоставленном графике сдачи почтовых отправлений, Исполнитель не несет ответственность за несвоевременную обработку и отправку почтовых отправлений Заказчика.

5.3. Исполнитель возмещает Заказчику ущерб за утрату, недостачу или порчу вложений, произошедших по вине Исполнителя, согласно главе VII “Ответственность операторов почтовой связи и пользователей” ПОУПС.

5.4. В случае нарушения условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим российским законодательством.

**6. Антикоррупционная оговорка.**

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

Каналы связи «Линия доверия» ФГУП «Почта России»: (495) 232-49-86 (факс), (495) 739-47-12, официальный сайт [www.russianpost.ru](http://www.russianpost.ru/) (для заполнения специальной формы).

6.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данной Статье действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения».

**7. Форс-мажор**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно: стихийных бедствий, войны или военных действий, изменений законодательства или других, не зависящих от сторон, чрезвычайных и неотвратимых обстоятельств, произошедших помимо их воли, и при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, должна незамедлительно дать письменное извещение другой стороне о наступлении или прекращении обстоятельств непреодолимой силы.

7.3. Сроки исполнения обязательств, в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства. Если указанные обстоятельства действуют более 3 (трех) последовательных месяцев, одна из сторон может отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления уведомления другой стороне, при этом ни одна из сторон не вправе требовать от другой стороны возмещения убытков.

7.4. По требованию одной из сторон, наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается компетентными государственными органами.

**8. Порядок рассмотрения споров**

8.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются Сторонами путём предъявления претензий и переговоров, в случае не достижения согласия Стороны передают рассмотрение споров в Арбитражный суд Свердловской области.

**9. Срок действия договора**

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение неопределенного срока.

9.2. Во время действия Договора стороны имеют право, по согласованию, вносить в него необходимые изменения и дополнения.

9.3. Каждая из сторон вправе, в одностороннем порядке, полностью или частично отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом письменно другую сторону за 30 календарных дней до даты прекращения исполнения Договора.

9.4. Отказ от исполнения настоящего Договора не освобождает стороны от обязательств по исполнению своих задолженностей по данному Договору, возникших до отказа от исполнения Договора.

9.5. В случае изменения юридических и банковских реквизитов, организационно-правового статуса каждая сторона Договора обязана известить в письменном виде в двухдневный срок другую сторону и предоставить всю необходимую информацию, которая может повлиять на отношения между сторонами.

9.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

**10. Юридические адреса и банковские реквизиты**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Исполнитель*** | ***Заказчик*** |
| *ФГУП «Почта России»*  *131000 г. Москва, Варшавское шоссе , 37*  *Расч./счет №40502810200000000680*  *в ОАО «АКБ «Связь-Банк», г. Москва*  *Корр./счет 30101810900000000848*  *КПП 774850001 БИК 044525848 ИНН 7724261610*  *Тел.956-9950, факс: 956-9951*  *E-mail* [*office@russianpost.ru*](mailto:office@russianpost.ru) | ОАО «Екатеринбургэнергосбыт»  ИНН 6671250899, КПП 660850001,  р/с 40702810316160030915, к/с 30101810500000000674  Банк: Уральский банк ОАО «Сбербанк России», г. Екатеринбург  БИК 046577674  Адрес местонахождения: 620144 г. Екатеринбург, ул. Сурикова, д.48  Почтовый адрес: 620017, г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 17А.  ОГРН 1086658002617 / ОКПО 85023416  Тел. (факс): 8 (343) 359-07-59 / 215-77-28  ФИО Зародова Наталья Михайловна  (лицо, ответственное за работу франкированной машины)  Телефон 8 (343) 215-76-38 |
| ***ИСПОЛНИТЕЛЬ со стороны Исполнителя:***  ***Управление федеральной почтовой связи Свердловской области – филиала ФГУП «Почта России»***  *Почтовый адрес: 620000 г. Екатеринбург,*  *Пр. Ленина, 39*  *р/с 40502810800020000331 в Екатеринбург. ф-л ОАО АКБ «Связь-Банк» г. Екатеринбург,*  *к/с 30101810500000000959*  *БИК 046577959*  *ИНН 7724261610 КПП 667043001*  *ОКПО 25018047 ОКАТО 65401380000*  *ОКОГУ 13156 ОКВЭД 64.11*  *ОКФС 12 ОКОПФ 90 ОГРН 1037724007276* | ***Директор ОАО «Екатеринбургэнергосбыт»*** |
| ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Д.Н. Киселев*** | ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.Е. Попов*** |
| **“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.** | **“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.** |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Протокол согласования договорных цен**

г. Екатеринбург «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России» (ФГУП «Почта России»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице исполняющего обязанности директора Управления федеральной почтовой связи Свердловской области – филиала ФГУП «Почта России», Киселева Дмитрия Николаевича, действующего от имени и в интересах ФГУП «Почта России», на основании доверенности №203/ЮД от 27.10.2014 года, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Екатеринбургэнергосбыт», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Попова Сергея Евгеньевича, действующего на основании Устава, вместе именуемые Стороны, договорились о применении следующих договорных цен:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тарифы на услуги почтовой связи** | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | |  | | | | | |  |
| №№ статей | | | Виды отправлений и услуг | | Размер оплаты | | | | | |
|  | | руб. | | | коп. | | |
| 1 | | | 2 | | 3 | | | 4 | | |
| **1.** | | | **Пересылка почтовой карточки** | |  | | |  | | |
| 1.1 | | | Простой | | 10 | | | 50 | | |
| 1.2 | | | Заказной | | 25 | | | 30 | | |
| **2.** | | | **Пересылка письма и бандероли** | |  | | |  | | |
| 2.1 | | | Простого письма весом до 20 г | | 15 | | | 00 | | |
| 2.2 | | | Заказного письма весом до 20 г | | 32 | | | 60 | | |
| 2.3 | | | Письма с объявленной ценностью | |  | | |  | | |
| весом до 20 г | | 74 | | | 80 | | |
| 2.4 | | | Простой бандероли весом 100 г | | 31 | | | 00 | | |
| 2.5 | | | Заказной бандероли весом 100 г | | 44 | | | 30 | | |
| 2.6 | | | За каждые последующие полные или | |  | | |  | | |
| неполные 20 г веса простого (ой), | |  | | |  | | |
| заказного (ой) письма, бандероли | | 1 | | | 50 | | |
| 2.7 | | | За каждые последующие полные или | |  | | |  | | |
| неполные 20 г веса письма с | |  | | |  | | |
| объявленной ценностью | | 1 | | | 70 | | |
| 2.8 | | | Плата за объявленную ценность | |  | | |  | | |
| письма: | |  | | |  | | |
| за каждый полный или неполный 1 рубль | |  | | |  | | |
| оценочной стоимости | | 0 | | | 03 | | |
| 2.9 | | | Наземным транспортом пересылаются: | |  | | | |  | |
|  | |  | секограммы - письменные сообщения и | | бесплатно | | | |  | |
|  | |  | издания с выпуклым шрифтом для слепых, | |  | | | |  | |
|  | |  | подаваемые открыто, и клише со знаками | |  | | | |  | |
|  | |  | секографии, а также звуковые записи и | |  | | | |  | |
|  | |  | специальная бумага, предназначенные | |  | | | |  | |
|  | |  | для слепых, если они отправляются | |  | | | |  | |
|  | |  | организацией для слепых или адресуются | |  | | | |  | |
|  | |  | такой организации. Кроме того, во внутренних | |  | | | |  | |
|  | |  | секограммах, отправляемых организацией | |  | | | |  | |
|  | |  | для слепых или адресуемых ей, могут | |  | | |  | | |
|  | |  | пересылаться тифлотехнические средства | |  | | |  | | |
|  | |  | для слепых. | |  | | |  | | |
| **3.** | | | **Пересылка мультиконверта** | |  | | |  | | |
| **3.1** | | | **Почтовое отправление «Мультиконверт» простой:** | |  | | |  | | |
| 3.1.1 | | | массой до 50г включительно | | 25 | | | 00 | | |
| 3.1.2 | | | массой от 50г до 100г включительно | | 31 | | | 00 | | |
| 3.1.3 | | | массой от 100 до 150г включительно | | 43 | | | 00 | | |
| **3.2** | | | **Почтовое отправление «Мультиконверт» заказной:** | |  | | |  | | |
| 3.2.1 | | | массой до 50г включительно | | 54 | | | 00 | | |
| 3.2.2 | | | массой от 50г до 100г включительно | | 66 | | | 00 | | |
| 3.2.3 | | | массой от 100 до 150г включительно | | 80 | | | 00 | | |
| **4.** | | | **Пересылка бандероли с объявленной** | |  | | |  | | |
|  | |  | **ценностью** | |  | | |  | | |
|  | |  | **Наземным транспортом** | |  | | |  | | |
|  | |  | Плата за вес взимается согласно | |  | | |  | | |
|  | |  | следующей таблице: | |  | | |  | | |
| №  тарифного  пояса | | |  | | Размер оплаты | | | | | |
|  | | За каждые полные | | | | | |
| Расстояние пересылки | | или неполные | | | | | |
|  | | 500г веса бандероли | | | | | |
|  | |  |  | | с объявленной | | | | | |
|  | |  |  | | ценностью в зависимости от  расстояния пересылки | | | | | |
|  | |  |  | | руб. | | | коп. | | |
| 4.1 | | | До 600 км | | 41 | | | 60 | | |
| 4.2 | | | От 601 до 2000 км | | 53 | | | 00 | | |
| 4.3 | | | От 2001 до 5000 км | | 60 | | | 00 | | |
| 4.4 | | | От 5001 до 8000 км | | 70 | | | 00 | | |
| 4.5 | | | Свыше 8000 км | | 77 | | | 00 | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | |
| 4.6 | | | При пересылке бандеролей с объявленной | |  | | |  | | |
|  | |  | ценностью по всем воздушным линиям | |  | | |  | | |
|  | |  | магистрального и местного значения сверх | |  | | |  | | |
|  | |  | тарифов, установленных авиапредприятиями | |  | | |  | | |
|  | |  | (авиакомпаниями) за пересылку бандеролей | |  | | |  | | |
|  | |  | с объявленной ценностью, взимается почтовый | |  | | |  | | |
|  | |  | сбор за каждые полные или неполные | |  | | |  | | |
|  | |  | 500 г веса бандероли с объявленной ценностью | | 73 | | | 70 | | |
| 4.7 | | | За каждую перегрузку бандеролей с | |  | | |  | | |
|  | |  | объявленной ценностью, пересылаемых | |  | | |  | | |
|  | |  | воздушным транспортом, по пути ее | |  | | |  | | |
|  | |  | следования, за каждые полные или | |  | | |  | | |
|  | |  | неполные 500 г веса бандероли | |  | | |  | | |
|  | |  | с объявленной ценностью | | 23 | | | 90 | | |
|  | |  |  | |  | | |  | | |
| 4.8 | | | Бандероли с объявленной ценностью, | |  | | |  | | |
|  | |  | пересылаемые **комбинированным** | |  | | |  | | |
|  | |  | **способом**, оплачиваются: за перевозку | |  | | |  | | |
|  | |  | авиатранспортом - по тарифам для | |  | | |  | | |
|  | |  | бандеролей с объявленной ценностью, | |  | | |  | | |
|  | |  | пересылаемых воздушным транспортом; | |  | | |  | | |
|  | |  | за перевозку другими видами транспорта- | |  | | |  | | |
|  | |  | по тарифам для бандеролей с объявленной | |  | | |  | | |
|  | |  | ценностью, пересылаемых наземным | |  | | |  | | |
|  | |  | транспортом | |  | | |  | | |
| 4.9 | | | Плата за объявленную ценность | |  | | |  | | |
|  | |  | бандероли, пересылаемой наземным, | |  | | |  | | |
|  | |  | воздушным транспортом и комбини- | |  | | |  | | |
|  | |  | рованным способом, взимается | |  | | |  | | |
|  | |  | за каждый полный или неполный 1 рубль | |  | | |  | | |
|  | |  | оценочной стоимости | | 0 | | | 03 | | |
| **5.** | | | **Возвращение или отправление по** | |  | | |  | | |
|  | |  | **новому адресу почтовых отправлений** | |  | | |  | | |
| 5.1 | | | За возвращение или отправление по новому | | Плата  взимается по тарифу, указанному в ст. 1 настоящего приложения | | | | | |
|  | |  | адресу заказной почтовой карточки | |
|  | |  |  | |
| 5.2 | | | За возвращение или отправление по новому | | Плата   взимается за вес по тарифам  указанным в ст. 2 | | | | | |
|  | |  | адресу заказного письма, заказной бандероли, | |
|  | |  | письма с объявленной ценностью | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
| 5.3 | | | За возвращение или отправление | | Плата взимается плата за вес по тарифу, указанному в ст. 4 | | | | | |
|  | |  | по новому адресу бандеролей с объявленной | |
|  | |  | ценностью | |
|  | |  |  | |
| ***Примечание:*** При подтверждении оплаты услуг марками тариф НДС не облагается. | | | | | | | | | | |
| **Тарифы на оказание услуги по пересылке внутренних посылок** | | | | | | | | | | |
| № позиции | | № статьи | | Расстояние и способы пересылки | | | Размер оплаты | | | |
| руб. | | | коп. |
| 1 | | 2 | | 3 | | | 4 | | | 5 |
|  | | **1** | | **Пересылка посылки наземным транспортом** | | |  | | |  |
|  | | **1.1** | | **Посылки стандартные (до 10 кг в стандартной упаковке с максимальным размером 425\*265\*380 мм)** | | |  | | |  |
|  | |  | | ***Плата взимается за массу до 500 г:*** | | |  | | |  |
| 1 | |  | | По первому магистральному поясу до 600 км вкл. | | | 150 | | | 60 |
| 2 | |  | | По второму магистральному поясу от 600 до 2000 км вкл. | | | 152 | | | 50 |
| 3 | |  | | По третьему магистральному поясу от 2000 до 5000 км вкл. | | | 160 | | | 10 |
| 4 | |  | | По четвертому магистральному поясу от 5000 до 8000 км вкл. | | | 214 | | | 40 |
| 5 | |  | | По пятому магистральному поясу свыше 8000 км вкл. | | | 237 | | | 30 |
|  | |  | | ***Дополнительно взимается плата за каждые последующие полные/неполные 500 г массы посылки:*** | | | | | | |
| 6 | |  | | По первому магистральному поясу | | | 14 | | | 50 |
| 7 | |  | | По второму магистральному поясу | | | 16 | | | 30 |
| 8 | |  | | По третьему магистральному поясу | | | 23 | | | 10 |
| 9 | |  | | По четвертому магистральному поясу | | | 32 | | | 50 |
| 10 | |  | | По пятому магистральному поясу | | | 37 | | | 40 |
|  | | **1.2** | | **Посылки тяжеловесные (от 10 до 20 кг включительно в стандартной упаковке с максимальным размером**  **425\*265\*380 мм)** | | |  | | |  |
| 11 | |  | | Дополнительно взимается надбавка в размере 30% к сумме оплаты за всю массу посылки, определяемой в соответствии с пп. 1-10 | | | | | | |
|  | | **1.3** | | **Посылки нестандартные (до 20 кг в нестандартной упаковке, сумма трех сторон которой не превышает 300 см)** | | | | | | |
| 12 | |  | | Дополнительно взимается надбавка в размере 30% к сумме оплаты за всю массу посылки, опеределяемой в соответствии с пп. 1-10 | | | | | | |
|  | | **1.4** | | **Посылки тяжеловесные крупногабаритные (от 10 до 500 кг в упаковке с предельными размерами 190х130х350 см)** | | | | | | |
| 13 | |  | | Дополнительно взимается надбавка в размере 40% к сумме оплаты за всю массу посылки, определяемой в соответствии с пп. 1-10 | | | | | | |
|  | | **1.5** | | **Посылки с пометкой «Осторожно»** | | | | | | |
| 14 | |  | | Дополнительно взимается надбавка в размере 30% к сумме оплаты за всю массу посылки, определяемой в соответствии с пп. 1-13 | | | | | | |
|  | | **2** | | **Пересылка посылки воздушным транспортом** | | | | | | |
|  | | **2.1** | | **Посылки стандартные (до 10 кг в стандартной упаковке с максимальным размером 425\*265\*380 мм)** | | | | | | |
| 15 | |  | | При пересылке посылок стандартных по всем воздушным линиям федерального и местного значения сверх авиатарифов, установленных авиапредприятиями, взимается почтовой сбор | | | 312 | | | 70 |
|  | | **2.2** | | **Посылка тяжеловесная (от 10 до 20 кг включительно в стандартной упаковке с максимальным размером 425\*265\*380 мм)** | | | | | | |
| 16 | |  | | Дополнительно взимается надбавка к сумме оплаты за всю массу посылки. Определяемой в соответствии с п. 15 | | | 93 | | | 80 |
|  | | **2.3** | | **Посылки нестандартные (до 20 кг в нестандартной упаковке, сумма трех сторон которой не превышает 300 см)** | | | | | | |
| 17 | |  | | Дополнительно взимается надбавка к сумме оплаты за всю массу посылки, определяемой в соответствии с п.15 | | | 93 | | | 80 |
|  | | **2.4** | | **Посылки с пометкой «Осторожно»** | | | | | | |
| 18 | |  | | Дополнительно взимается надбавка 30% к сумме оплаты за всю массу посылки, определяемой в соответствии с пп. 15-17 | | | | | | |
|  | | **3.** | | **Пересылка посылки комбинированным способом** | | | | | | |
| 19 | |  | | Посылки, пересылаемые *комбинированным способом*, оплачиваются: наземную часть пути - по тарифам для посылок, пересылаемых наземным транспортом; за воздушную часть пути взимается только плата по тарифам авиапредприятий | | | | | | |
|  | | **4.** | | **Пересылка посылки с объявленной ценностью** | | | | | | |
| 20 | |  | | За объявленную ценность посылки, пересылаемой наземным, воздушным транспортом и комбинированным способом, дополнительно взимается плата за каждый полный или неполный 1 рубль оценочной стоимости | | | 0 | | | 04 |
|  | | **5.** | | **Досылка или возвращение посылки** | | |  | | |  |
| 21 | |  | | За досылку или возвращение посылки взимается плата по тарифу, указанному в статьях **1, 2 и 3** действующему на дату возврата | | |  | | |  |
| ***Примечание:*** Тарифы включают НДС для всех категорий пользователей в размере, определяемом законодательством РФ.  В том случае, если посылки направляются в/из населенных пунктов, находящихся в условиях постоянной труднодоступности, к настоящим тарифам дополнительно взимается надбавка за пересылку посылок в/из населенных пунктов, находящихся в условиях постоянной труднодоступности, утвержденная соответствующим распоряжением ФГУП «Почта России» | | | | | | | | | | |
| 22 | Пересылка заказного уведомления о вручении РПО | | | | | 38,50 | | | | |
| 23 | Пересылка простого уведомления о вручении РПО | | | | | 14,50 | | | | |
| ***Примечание: 1)*** При оплате услуг по пересылке простого и заказного уведомлений о вручении РПО знаками почтовой оплаты НДС не взимается вне зависимости от категории пользователей; ***2)*** Налог на добавленную стоимость исчисляется и взимается дополнительно к установленному тарифу по ставке 18% вне зависимости от категории пользователей: - при оплате услуг по пересылке простого и заказного уведомлений о вручении РПО денежными средствами и другими способами оплаты; - при оплате услуг по пересылке уведомления о вручении почтового перевода. | | | | | | | | | | |

**Тарифы на дополнительные услуги почтовой связи**

| №  позиции | № статей | ВИДЫ УСЛУГ | | Размер оплаты, руб. коп | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Для организаций | | | Для населения с НДС |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | 5 |
|  | **1** | **Пересылка перевода денежных средств** | |  | | | **1** |
|  | 1.1 | Простого почтового перевода: | |  | | | 1.1 |
|  | 1.1.1 | до 1000 руб. включительно | | 40 руб. + 5% от суммы | | | |
|  | 1.1.2 | Свыше 1 000 руб. до 5 000 руб. включительно | | 50 руб. + 4% от суммы | | | |
|  | 1.1.3 | Свыше 5 000 руб. до 20 000 руб. включительно | | 150 руб. + 2% от суммы | | | |
|  | 1.1.4 | Свыше 20 000 руб. до 500 000 включительно | | 250 руб. + 1,5% от суммы | | | |
|  | **1. 2** | **Почтового перевода с таможенными платежами:** | |  | | | |
|  | 1.2.1 | до 1000 руб. включительно | | 40 руб.+5% от суммы | | | |
|  | 1.2.2 | свыше 1 000 руб. до 5 000 руб. включительно | | 50 руб.+4% от суммы | | | |
|  | 1.2.3 | свыше 5 000 руб. до 20 000 руб. включительно | | 150 руб.+2% от суммы | | | |
|  | 1.2.4 | свыше 20 000 руб. до 500 000 руб. включительно | | 250 руб.+1,5% от суммы | | | |
|  | **1.3** | Пересылка почтового перевода с торговой выручкой, за каждый 1 руб. переводимой суммы | | в соответствии с позицией 1.1 | | | |
|  | **1.4** | **Переводы Международные** | |  | | | |
|  | 1.4.1 | В страны: Армения, Беларусь, Грузия, Литва, Молдавия, Украина, Эстония, Франция, Китай | | | | | |
|  | 1.4.1.1 | до 1000 руб. включительно | 40 руб.+5% от суммы перевода | | | | |
|  | 1.4.1.2 | Свыше 1000 руб. до 5 000 руб. включительно | 55 руб.+3,5% от суммы перевода | | | | |
|  | 1.4.1.3 | Свыше 5000 руб. до 20 000 руб. включительно | 120 руб.+2,2% от суммы перевода | | | | |
|  | 1.4.1.4 | Свыше 20000 руб. до 150 000 руб. включительно | 260 руб.+1,5% от суммы перевода | | | | |
|  | 1.4.2 | В страны: Азербайджан, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан, Казахстан | | | | | |
|  | 1.4.2.1 | до 1000 руб. включительно | | 40 руб.+3% от суммы перевода | | | |
|  | 1.4.2.2 | Свыше 1000 руб. до 5 000 руб. включительно | | 50 руб.+2% от суммы перевода | | | |
|  | 1.4.2.3 | Свыше 5000 руб. до 20 000 руб. включительно | | 65 руб.+1,7% от суммы перевода | | | |
|  | 1.4.2.4 | Свыше 20000 руб. до 150 000 руб. включительно | | 105 руб.+1,5% от суммы перевода | | | |
|  | 1.4.3 | В страны: Кыргызстан, Латвия, Южная Осетия | |  | | | |
|  | 1.4.3.1 | до 1000 руб. включительно | | 40 руб. + 5% от суммы | | | |
|  | 1.4.3.2 | Свыше 1000 руб. до 5 000 руб. включительно | | 50 руб. + 4% от суммы | | | |
|  | 1.4.3.3 | Свыше 5000 руб. до 20 000 руб. включительно | | 150 руб. + 2% от суммы | | | |
|  | 1.4.3.4 | Свыше 20000 руб. до 30 000 руб. включительно | | 250 руб. + 1,5% от суммы | | | |
|  | **1.5** | **Пересылка наложенного платежа** | |  | | | **1.5** |
|  |  | За пересылку перевода наложенного платежа взимается плата как за денежный перевод соответствующей категории в зависимости от сумму | | | | | |
|  | 1.6 | **Доставка почтового перевода адресату на дом (Тариф включает НДС)** | | **1,77 % от пересылаемой суммы, но не менее 29,5 руб. за 1 перевод** | | | |
|  | 1.7 | **Максимальная сумма перевода с доставкой** | | 20 000 руб. | | | |
|  | 2 | **Пересылка простого уведомления о вручении почтового перевода** | | 24,50 | | | |
|  | 3 | **Пересылка и экспедирование периодических изданий** | |  | |  | |
|  | 3.1. | Оплата пересылки и экспедирования периодических изданий производится по отдельным договорам с издательствами | | - | | - | |
|  | 4 | **Возвращение или отправление по новому адресу почтовых отправлений (денежных переводов) оплачивается по тарифу на переводы, действующие на дату досыла или возврата.** | | | | | |
|  | 4.1 | За заявление с распоряжением об отправке или доставке по другому адресу почтовых отправлений или переводов - за каждое распоряжение (срок действия заявления не более 3-х месяцев) | | 40,00 | | 40,00 | |
|  | 4.2 | За аннулирование подписки на тираж газеты и журнала по инициативе подписчика | | 25,33 | | 25,33 | |
|  | 4.3 | За переадресацию подписки на тираж газеты и журнала по инициативе подписчика | | 21,06 | | 21,06 | |
|  | 4.4 | За возвращение или отправление по новому адресу заказной почтовой карточки плата взимается по тарифу, указанному в ст. 1 приложения к приказу ФГУП «Почта России «О Введении в действие тарифов на услуги общедоступной почтовой связи по пересылке внутренней письменной корреспонденции» | | Приказ ФГУП «Почта России» от 26.03.2014 № 86-п, Приказ УФПС № 7-трф от 28.03.2014 | | | |
|  | 4.5 | За возвращение или отправление по новому адресу заказного письма, заказной бандероли, письма с объявленной ценностью плата взимается за вес по тарифу, указанным в ст. 2 приложения к приказу ФГУП «Почта России «О введении в действие тарифов на услуги общедоступной почтовой связи по пересылке внутренней письменной корреспонденции» | | Приказ ФГУП «Почта России» от 20.03.2013 № 93-п, № 94-п, Приказ УФПС № 4-трф от 27.03.2013 | | | |
|  | 4.6 | За возвращение или отправление по новому адресу бандеролей с объявленной ценностью взимается плата за вес по тарифу, указанному в ст. 3 приложения к приказу ФГУП «Почта России «О введении в действие тарифов на услуги общедоступной почтовой связи по пересылке внутренней письменной корреспонденции» | | Приказ ФГУП «Почта России» от 20.03.2013 № 93-п, № 94-п, Приказ УФПС № 4-трф от 27.03.2013 | | | |
|  | 4.7 | За возвращение или отправление по новому адресу посылки взимается плата по тарифу, указанному в ст. 1, 2, 3, 4 и 5 приложения к приказу ФГУП «Почта России «Об установлении тарифов на пересылку внутренних посылок», утвержденные приказом ФСТ | | Приказ ФГУП «Почта России» от 19.12.2013 № 390-п, Приказ УФПС № 26-трф от 26.12.2013 | | | |
|  | 4.8  4.8.1  4.8.2  4.8.3 | **Возвращение или отправление по новому адресу внутренних почтовых переводов.**  Возвращение перевода по обратному адресу отправителя оплачивает отправитель по тарифу на простые переводы, действующие на дату возврата.  Отправление по новому адресу получателя оплачивает пользователь услуги (получатель или отправитель) по тарифу на простые переводы, действующие на дату возврата.  Возвращение или отправление по новому адресу корпоративных почтовых переводов оплачивается согласно тарифу для корпоративного клиента, действующему на дату возврата. | | | | | |
|  | **4.9** | **За возвращение или отправление по новому адресу международных регистрируемых почтовых отправлений взимается плата за массу по тарифам, указанным в Приложении к приказу УФПС Свердловской области – филиала ФГУП «Почта России» «Об установлении тарифов на пересылку международных почтовых отправлений» от 13.12.2013 №31-трф** | | | | | |
|  | **5** | **Хранение регистрируемых почтовых отправлений** | |  | |  | |
|  | 5.1 | **Хранение РПО в ОПС за первое почтовое отправление за 1 день хранения в течение срока, составляющего более одного рабочего дня после вручения вторичного извещения** | |  | |  | |
|  | 5.1.1 | для заказных карточек, заказных писем и писем с объявленной ценностью | | 9,50 | | 9,50 | |
|  | 5.1.2 | для заказных бандеролей, бандеролей, бандеролей с объявленной ценностью, простых бандеролей нестандартного размера, мелких пакетов | | 13,50 | | 13,50 | |
|  | 5.1.3 | для посылок и отправлений EMS | | 14,00 | | 14,00 | |
|  | **6** | За пользование ячейкой абонементного почтового шкафа: | |  | | | |
|  | **6.1** | Для физических лиц   * за 12 месяцев * за месяц | | 1560,00  130,00 | | | |
|  | **6.2** | Для инвалидов, пенсионеров и участников ВОВ (при предъявлении документов, подтверждающих льготы)   * за 12 месяцев * за месяц | | 780-00  65-00 | | | |
|  | **6.3** | Для юридических лиц  - за 12 месяцев  - за месяц | | 3540,00  295,00 | | | |
|  |  | *Примечание*  Оплата за пользование ячейкой абонементного шкафа за часть года определяется путем деления тарифа на 12 и умножения на количество полных и неполных месяцев пользования | |  | |  | |
|  | **7** | **Розыск одного почтового отправления** | | 45,00 | | - | |
|  | **8** | **Ксерокопирование** | | **Приказ УФПС СО от 12.09.2014 № 31-трф** | | | |
|  |  | **Примечание.** Тарифы на ксерокопирование установлены для каждого почтамта индивидуально, в соответствии с представленными расчетами | | | | | |
|  | **9** | Наклеивание марок на почтовые отправления (за одну марку) | | 7,90 | | 7,90 | |
|  | **10** | **Составление списка ф.103 на партионные почтовые отправления за 1 почтовое отправление (строку) в списке** | | | | | |
|  | 10.1 | при объеме до 500 отправлений в партии | | 6,20 | | 6,20 | |
|  | 10.2 | при объеме от 501 до 5000 отправление в партии | | 4,66 | | 4,66 | |
|  | 10.3 | при объеме от 5001 отправления в партии | | 3,42 | | 3,42 | |
|  | **11** | Заполнение бланка наложенного платежа | | 18,50 | |  | |
|  | **12** | Тарификация без расчета суммы наложенного платежа | | 2,50 | |  | |
|  | **13** | Тарификация с расчетом наложенного платежа | | 5,30 | |  | |
|  | **14** | Извещение адресата о поступлении корреспонденции в его адрес | | по отдельному договору | | | |
|  | **15** | **Регистрация и техническое обслуживание франкировальных машин** | | | | | |
|  | 15.1 | Регистрация франкировальных машин | | 740,00 | |  | |
|  | 15.2 | Ввод в эксплуатацию франкировальной машины | | 350,00 | |  | |
|  | 15.3 | Проф. Обслуживание франкировальной машины (за 1 приход мастера) | | 570,00 | |  | |
|  | 15.4 | Техническое обслуживание франкировальной машины (за 1 приход мастера) | | 630,00 | |  | |
|  | 15.5 | Ремонт франкировальной машины (за 1 приход мастера без учета стоимости запчастей) | | 1410,00 | |  | |
|  | 15.6 | Оформление и выдача Журнала учета введенных денежных сумм и показаний счетчиков франкировальных машин | | 135,00 | |  | |
|  | **16** | **Упаковка почтовых отправлений** | |  | |  | |
|  | 16.1 | Проверка соответствия вложения почтового отправления описи вложения (за 1 почтовое отправление) | | 34,10 | | 34,10 | |
|  | 16.2 | Забивка посылочного ящика | | 28,00 | | 28,00 | |
|  | 16.3 | Перевязь посылочного ящика шпагатом (при наличии уже сделанных прорезей) | | 13,00 | | 13,00 | |
|  | 16.4 | Перевязь посылочного ящика шпагатом с прорезями углублений в ребрах ящика, сделанными работниками связи | | 28,00 | | 28,00 | |
|  | 16.5 | Упаковка вложения **посылки** (внутренней и международной) в бумагу или ящик из гофрированного картона (включая перевязь или оклейку лентой) | | 28,00 | | 28,00 | |
|  | 16.6 | Прорезь отверстий в стенках фанерного посылочного ящика | | 13,00 | | 13,00 | |
|  | 16.7 | Упаковка вложения письма, **бандероли** (внутренней и международной) в бумагу или ящик из гофрированного картона | | 27,00 | | 27,00 | |
|  | 16.8 | Упаковка вложения письма, **бандероли** (внутренней и международной) и отправления 1 класса в пакет для упаковки писем и бандеролей | | 24,00 | | 24,00 | |
|  | 16.9 | Перевязь шпагатом бандероли (внутренней, международной) | | 8,00 | | 8,00 | |
|  | 16.10 | Наклеивание стикера на почтовые отправления для нанесения оттиска франкировальной машины без учета стоимости стикера | | 1,00 | | | |
| Наклеивание стикера на почтовые отправления для нанесения оттиска франкировальной машины с учетом стоимости стикера | | 3,50 | | | |
|  |  | Примечания. 1. Стоимость клея, оберточной бумаги, шпагатов, бланков, ленты и гвоздей учтена в тарифе за пересылку. 2. Полиэтиленовые пакеты, коробки для упаковки бандеролей и посылочные ящики оплачиваются по установленным розничным ценам сверх платы за дополнительную услугу | | | | | |
|  | **17** | **Услуги по написанию адресов и заполнение различных документов** | | | | | |
|  | 17.1 | Написание адреса на конверте (внутреннем и международном), почтовой карточке (внутренней и международной) или на квитанции (абонементе) при подписке или переадресовке | | 5,00 | 5,00 | | |
|  | 17.2 | Написание адреса на посылке, бандероли | | 10,00 | 10,00 | | |
|  | 17.3 | Заполнение бланка денежного перевода или сопроводительного адреса к посылке | | 15,50 | 15,50 | | |
|  | 17.4 | Составление описи вложения почтового отправления с объявленной ценностью (за 1 почтовое отправление в 2-х экземплярах) | | 48,00 | 48,00 | | |
|  | 17.5 | Написание адреса и письменного сообщения не более 1/4 листа писчей бумаги | | 5,00 | 5,00 | | |
|  | 17.6 | Написание заявления об изменении адреса, о хранении, досылке или возвращении почтового отправления | | 5,00 | 5,00 | | |
|  | 17.7 | Заполнение приходного или расходного ордера для совершения операции в сберкассе (за один ордер) | | - | 5,0 | | |
|  | 17.8 | Заполнение таможенной декларации CN 23 (за 1 бланк), сопроводительных адресов CP 71, уведомления о вручении SN 07 | | - | 18,00 | | |
|  | 17.9 | Определение индекса по полному почтовому адресу (улица, дом) и написание его на почтовое отправление (за 1 индекс) | | 2,50 | 2,50 | | |
|  | **18** | **Оказание услуг по доставке и хранению газет и журналов, адресованных «До востребования»** | |  |  | | |
|  | 18.1 | Доставка периодических печатных изданий (за каждый экземпляр) | | - | 25,00 | | |
|  | 18.2 | За каждые сутки хранения ППИ после дня выписки извещения (срок хранения газет-10 дней, журналов-1 месяц) | | - | 5,00 | | |
|  |  | Примечание: Литературные приложения доставляются только при наличии у предприятий связи возможностей и согласия подписчиков оплачивать доставку | | | | | |
|  | **19** |  | |  | |  | |
| **Оказание услуг населению на дому в городской и в сельской местности** | | | | | |
|  | 19.1 | Прием денежных переводов, ценных писем и ценных бандеролей (независимо от суммы перевода и оценки отправления) | | - | | 20,00 | |
|  | 19.2 | Прием заказных писем | | - | | 7,00 | |
|  | 19.3 | Прием простых, заказных бандеролей | | - | | 16,00 | |
|  | 19.4 | Прием телеграмм | |  | | 16,00 | |
|  | 19.5 | Прием подписки на периодические издания | | - | | 16,00 | |
|  | 19.6 | Прием заявлений на установку (переустановку) квартирного телефона, радиоточки | |  | | 16,00 | |
|  | 19.7 | Прием платы за телефон | | - | | 16,00 | |
|  | 19.8 | Прием платы за междугородний разговор с квартирного телефона | |  | | 16,00 | |
|  | 19.9 | Прием платы за телеграмму, поданную с квартирного телефона | | - | | 16,00 | |
|  | 19.10 | Прием платы за радиоточку | | - | | 16,00 | |
|  | 19.11 | Прием платы за коммунальные платежи (газ, вода, свет, отопление) | | - | | 16,00 | |
|  | 19.12 | Снятие показаний приборов учета коммунальных услуг | | - | | 7,00 | |
|  | **20** | **Доставка на дом** (по желанию клиента) | |  | |  | |
|  | 20.1 | Писем и бандеролей с объявленной ценностью (внутренних и международных), мелких пакетов свыше 500 гр. | | - | | 92,00 | |
|  | 20.2 | Посылок (внутренних и международных) | |  | | | |
|  | 20.3 | - для населения | |  | | 295,00 | |
|  | 20.4 | - для организаций | | по отдельному договору | | | |
|  | **21** | Нанесение оттиска франкировальной машины:  Франкирование с автоматической подачей  Франкирование без автоматической подачи | | 1,15  1,85 | -  - | | |
|  | **22** | «SMS-уведомление» о поступлении внутреннего регистрируемого почтового отправления в ОПС места вручения;  «SMS-уведомление» о вручении внутреннего регистрируемого почтового отправления адресату | | 1,00 | 1,00 | | |

**ПРИМЕЧАНИЕ**: На все услуги, оказываемые организациям, тарифы включают НДС по ставке 18 %, кроме статьи 20 в которой тариф не включает НДС, НДС взимается сверх установленного тарифа по ставке 18%.

**Тарифы на услугу по приему**

**письменной корреспонденции с выездом к отправителю**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид услуги | Периодичность обслуживания | Сумма с НДС, руб. |
| 1. | Прием письменной корреспонденции с выездом к отправителю | за 1 выезд | **437,00** |
| № п/п | Вид услуги | Периодичность обслуживания | Сумма с НДС, руб. |
| 2. | Прием письменной корреспонденции с выездом к отправителю | за месяц | **1740,50** |

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Настоящее приложение вступает в силу с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. и является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| **Исполняющий обязанности**  **директора УФПС СО - филиала ФГУП**  **«Почта России»** | **Директор ОАО «Екатеринбургэнергосбыт»** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/Д.Н. Киселев*** | ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.Е. Попов*** |
| **“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.** | **“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.** |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

г. Екатеринбург «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Почта России» (ФГУП «Почта России»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице исполняющего обязанности директора Управления федеральной почтовой связи Свердловской области – филиала ФГУП «Почта России», Киселева Дмитрия Николаевича, действующего от имени и в интересах ФГУП «Почта России», на основании доверенности № 203/ЮД от 27.10.2014 года, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Екатеринбургэнергосбыт», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Попова Сергея Евгеньевича., действующего на основании Устава, с другой стороны, договорились о применении следующей формы Акта сдачи-приема оказанных услуг:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Акт сдачи приема выполненных работ ОБРАЗЕЦ** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | К Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | | | г. Екатеринбург « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | | | | | | | | |  | | | | | | | | | Исполнитель: **УФПС Свердловской области – Филиал ФГУП «Почта России»**  Заказчик:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | Отчетный период: с \_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. | | | | | | | | |  | | | | | | | | | Наименование предоставляемых услуг | Количество (шт.) | | Стоимость услуги, включая НДС | В том числе  НДС 18 % | | | (руб. коп.) | (руб. коп.) | | |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | | | ***ИТОГО:*** |  | |  |  | | |  |  | |  |  |  | | | | Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Все работы выполнены с надлежащим  качеством, Стороны претензий друг к другу не имеют. | | | | | | | | | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Исполнитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | | | | |

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Настоящее приложение вступает в силу с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  Исполняющий обязанности  директора УФПС СО - филиала ФГУП  «Почта России» | **Заказчик** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***/Д.Н. Киселев***  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014\_г. | Директор ОАО «Екатеринбургэнергосбыт»  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / С.Е. Попов***  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ОБРАЗЕЦ**

График сдачи почтовых отправлений

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата сдачи почтовых отправлений | Дата отправки почтовых отправлений | Вид и категория почтовых отправлений | Количество |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность) (подпись)

Согласовано

Руководитель ответственного подразделения представителя УФПС СО - филиала ФГУП «Почта России», ответственного по Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность) (подпись)

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Настоящее приложение вступает в силу с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г. и является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от “\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель  Исполняющий обязанности | Заказчик |
| директора УФПС СО – филиала ФГУП  «Почта России» | Директор ОАО «Екатеринбургэнергосбыт» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***/Д.Н. Киселев*** / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /***С.Е. Попов***/ |
| “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г. |

Приложение № 4

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ОБРАЗЕЦ**

ЗАЯВКА

на оказание дополнительных услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_далее именуемое Заказчик, действуя в соответствии с п. 2.1.7. Договора № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., настоящим сообщает о необходимости оказания ему УФПС СО - филиалом ФГУП «Почта России» дополнительных услуг по нижеследующему перечню по тарифам, согласованным в приложении № 1 к Договору № \_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование Дополнительной услуги | Количество доп. услуг / период времени оказания доп. услуг |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4 |  |  |

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность) (подпись)

Согласовано

Руководитель ответственного подразделения представителя УФПС СО - филиала ФГУП «Почта России», ответственного по Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность) (подпись)

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Настоящее приложение вступает в силу с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Заказчик |
| Исполняющий обязанности  директора УФПС СО – филиала ФГУП  «Почта России» |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***/Д.Н. Киселев*** | |  | | --- | | Директор ОАО «Екатеринбургэнергосбыт» | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /***С.Е. Попов***/ | |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

Приложение № 5

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**ОБРАЗЕЦ**

Ф. 103-ф

СПИСОК № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

простых почтовых отправлений

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Отправитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование объекта почтовой связи (с указанием почтового индекса) места приема \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид почтового отправления | Вес одного почтового отправления  (гр.) | Количество почтовых отправлений | Тариф за единицу без НДС, (руб.) | Общий тариф без НДС, (руб.) | Сумма НДС, (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Общее количество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая сумма платы за пересылку, включая НДС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись отправителя) (должность, подпись)

Оттиск КПШ ОПС

места приема

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Настоящее приложение вступает в силу с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

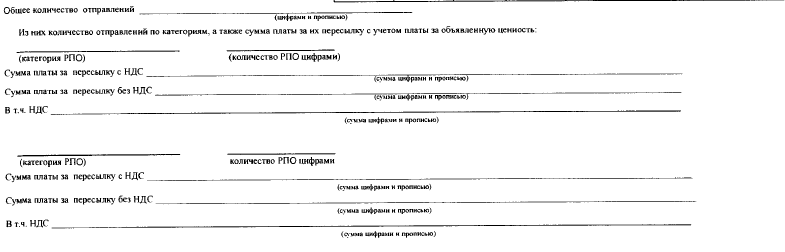
|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель  Исполняющий обязанности | Заказчик |
| директора УФПС СО – филиала ФГУП  «Почта России» | Директор ОАО «Екатеринбургэнергосбыт» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***/Д.Н. Киселев*** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /***С.Е. Попов***/ |
|  |  |

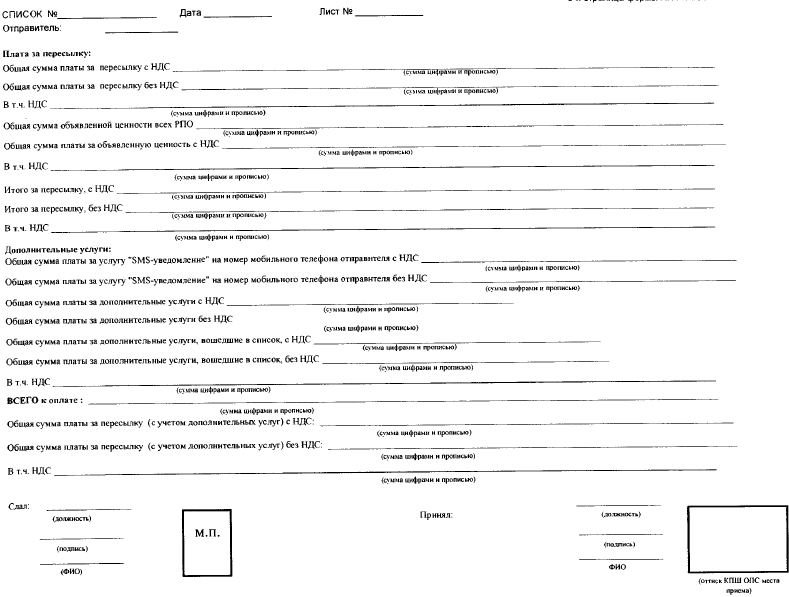
Приложение № 6

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

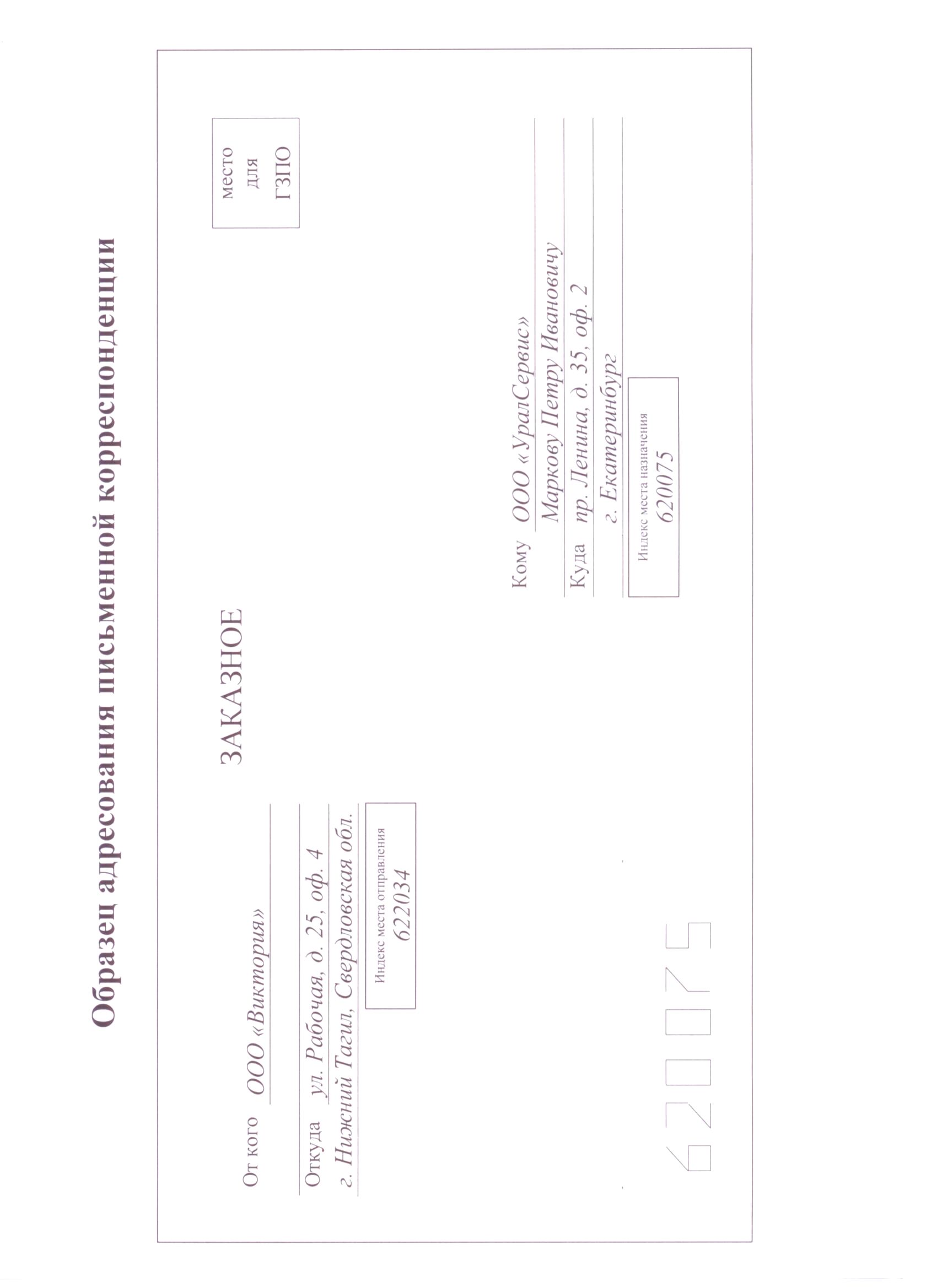






Настоящее приложение вступает в силу с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. и является неотъемлемой частью

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель  Исполняющий обязанности | Заказчик |
| директора УФПС СО – филиала ФГУП «Почта России» | Директор ОАО «Екатеринбургэнергосбыт» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***/Д.Н. Киселев*** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /***С.Е. Попов***/ |
|  |  |



Приложение № 7

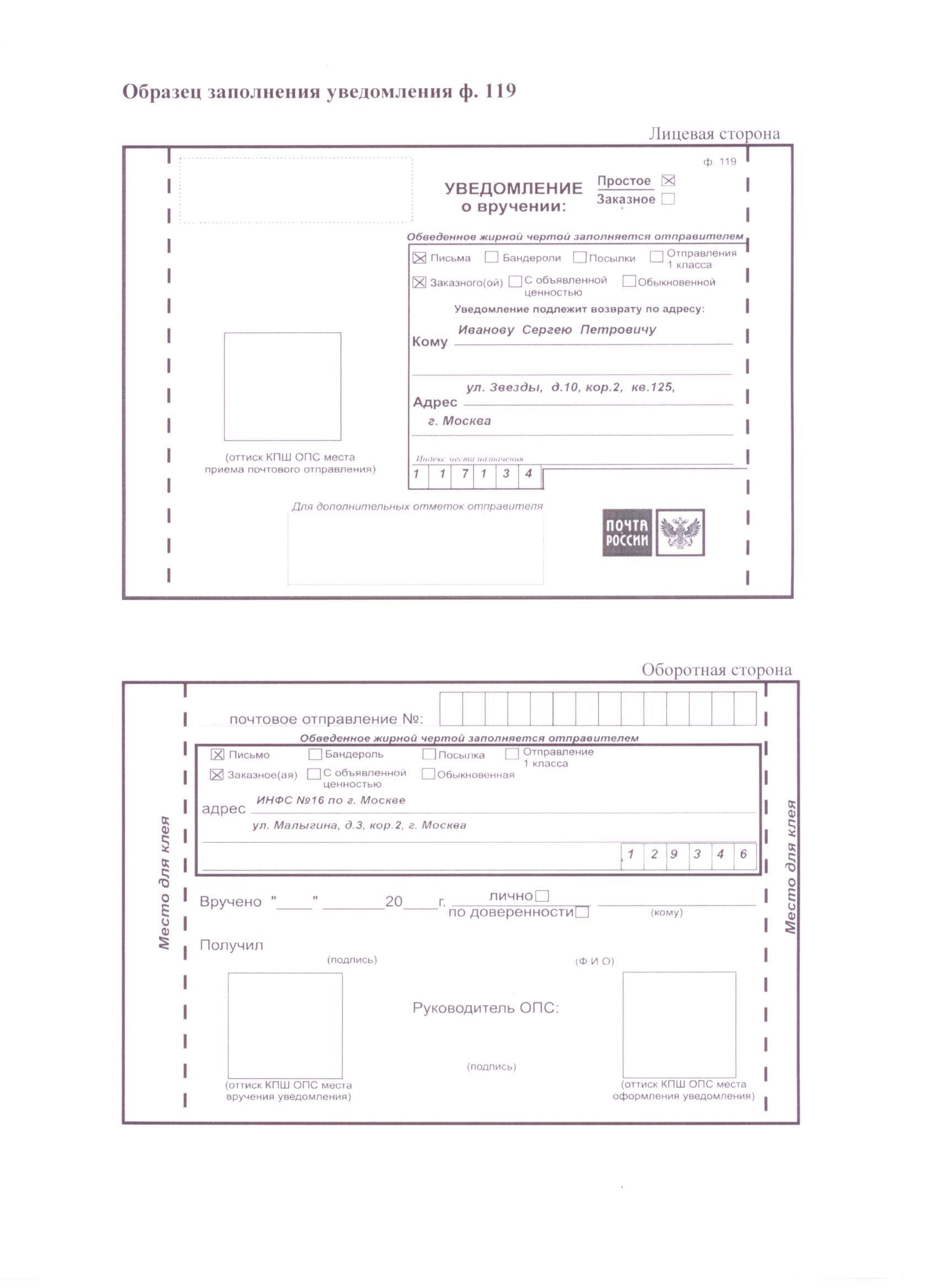
к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 7

к Договору № \_\_\_\_\_\_

от «01» января 2015 г.



Приложение № 8

к Договору № 10-2/370

от «01» января 2015 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель  Исполняющий обязанности | Заказчик |
| директора УФПС СО – филиала ФГУП «Почта России» | Директор ОАО «Екатеринбургэнергосбыт» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***/Д.Н. Киселев*** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /***С.Е. Попов***/ |

Карточка сведений о контрагенте

по договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование заполняемого поля | Сведения о контрагенте | Примечание |
| 1. | Полное наименование организации |  |  |
| 2. | Краткое наименование организации |  |  |
| 3. | Организационно-правовая форма |  |  |
| 4. | Адрес юридический |  |  |
| 5. | Адрес почтовый |  |  |
| 6. | Сфера деятельности |  |  |
| 7. | ИНН |  |  |
| 8. | КПП |  |  |
| 9. | ОКПО |  |  |
| 10. | ОКОГУ |  |  |
| 11. | ОКАТО |  |  |
| 12. | ОКВЭД |  |  |
| 13. | ОКФС/ОКОПФ |  |  |
| 14. | Наименование банка, в т.ч. место (город) нахождения |  |  |
| 15. | Расчетный счет |  |  |
| 16. | Корреспондентский счет |  |  |
| 17. | БИК |  |  |
| 18. | Вид и категория почтового отправления |  |  |
| 19. | Среднемесячный планируемый объем (руб.) |  |  |
| 20. | Среднемесячное планируемое количество (шт.) |  |  |
| 21. | Должность руководителя организации |  |  |
| 22. | Ф.И.О. руководителя организации |  |  |
| 23. | Ф.И.О. главного бухгалтера |  |  |
| 24. | Ф.И.О. исполнителя договора (контактного лица) организации |  |  |
| 25. | Номер телефона, факсимильной связи, адрес электронной почты исполнителя договора |  |  |

Исполнитель договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель  Исполняющий обязанности | Заказчик |
| директора УФПС СО – филиала ФГУП «Почта России» | Директор ОАО «Екатеринбургэнергосбыт» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***/Д.Н. Киселев/*** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /***С.Е. Попов***/ |