|  |  |
| --- | --- |
| **Вакансия** | **Инженер по расчетно-договорной работе 2 категории** |
|  |  |
| **Основные функции** | 1. Ведение документооборота. 2. Взаимодействие с Абонентами |
| **Требования** | 1. Высшее электротехническое (рассматриваем кандидатов со средним образованием).  2. Наличие базовых знаний о документообороте.  3. Владение ПК на уровне уверенного пользователя.  4. Знание офисных приложений для ПК на уровне пользователя.  5. Грамотная устная и письменная речь.  6. Опыт работы в электроэнергетической сфере, но рассматриваются кандидаты без опыта работы.  7. Коммуникабельность, ответственность. |
| **Место работы** | - Место работы: ул. Крауля, 44.  - Трудоустройство согласно ТК РФ.  - График работы: пн-пт с 8.00 до 17.00 или с 9.00 до 18.00 (возможна работа в выходной день при необходимости).  - Возможность профессионального роста.  - Заработная плата от 25000 руб. |