|  |  |
| --- | --- |
| **Вакансия** |  **Инженер по расчетно-договорной работе 2 категории** |
|  |  |
| **Основные функции** | 1. Ведение документооборота.
2. Взаимодействие с Абонентами
 |
| **Требования** | 1. Высшее электротехническое (рассматриваем кандидатов со средним образованием).2. Наличие базовых знаний о документообороте.3. Владение ПК на уровне уверенного пользователя.4. Знание офисных приложений для ПК на уровне пользователя.5. Грамотная устная и письменная речь.6. Опыт работы в электроэнергетической сфере, но рассматриваются кандидаты без опыта работы.7. Коммуникабельность, ответственность.  |
| **Место работы** | - Место работы: ул. Крауля, 44.- Трудоустройство согласно ТК РФ.- График работы: пн-пт с 8.00 до 17.00 или с 9.00 до 18.00 (возможна работа в выходной день при необходимости).- Возможность профессионального роста.- Заработная плата от 25000 руб. |