**Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на инкассацию денежной наличности

г. Екатеринбург «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и Акционерное общество «Екатеринбургэнергосбыт» (АО «ЕЭнС»), именуемое в дальнейшем **«Клиент»**, в лице директора Мишиной Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор (далее-Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Предметом настоящего Договора является инкассация Исполнителем денежной наличности Клиента, а также охрана перевозимой денежной наличности от посягательства третьих лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, условиями настоящего Договора и тарифами Исполнителя.
	2. Исполнитель организует инкассацию денежной наличности на предприятиях Клиента для приема в свою кассу, пересчета и последующего зачисления на расчетный счет Клиента, не позднее рабочего дня, следующего за днем инкассации.
	3. Инкассация (прием, перевозка и сдача сумок с денежной наличностью) производится подразделением инкассации Исполнителя действующего от имени и по поручению Исполнителя.

Подразделение инкассации Исполнителя, исполняющее инкассаторские функции по настоящему Договору, именуется далее «Служба Инкассации».

* 1. Клиент при заключении договора предоставляет полный список адресов всех объектов инкассации торговых точек, дней и часов инкассации, ФИО уполномоченного представителя и номер контактного телефона по урегулированию возникающих вопросов по инкассации наличных денежных средств Клиента в приложении №1 являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора. При изменении списка Клиент обязан в срок не позднее 5 дней уведомить Исполнителя об указанных изменениях.
1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

2.1 Ознакомить Клиента под роспись с правилами Банка России и Исполнителя по инкассации денежной наличности.

2.2 Закрепить в пользование за Клиентом на время действия настоящего Договора необходимое количество инкассаторских сумок установленного или согласованного между Службой Инкассации и Клиентом образца, а также обеспечить, если это необходимо, бланками препроводительных документов.

2.3 Осуществлять сбор силами своих инкассаторов, доставку на спецавтотранспорте и сдачу в кассовое подразделение Исполнителя денежной наличности и других ценностей Клиента в порядке и сроки, согласованные Сторонами.

2.4 Провести предварительное обследование подъездных путей к зданию Клиента и помещения, в котором будет осуществляться прием инкассаторских сумок с денежной наличностью и ценностями, и дать свои предложения по обеспечению безопасности инкассации денежных средств и ценностей.

2.5 Не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до момента заключения настоящего договора предоставить Клиенту образец удостоверения и доверенности, выдаваемых инкассаторам, а также образцы своих печатей и штампов.

2.6. В течение 10 (десяти) календарных дней с даты заключения Договора представить Клиенту информацию в отношении всей цепочки его собственников (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведения о составе исполнительных органов Исполнителя по форме, указанной в Приложении № 4 к Договору.

Указанная информация предоставляется с приложением копий подтверждающих документов.

2.7. Представить Клиенту информацию об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения настоящего договора) собственников Исполнителя (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Исполнителя; информацию о составе собственников (состав участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.) привлекаемых Субконтрагентов Исполнителя. Информация представляется по форме, указанной в Приложении № 4 к Договору, не позднее 3-х календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их факсимильной связью, а также способом, позволяющим подтвердить дату получения.

2.8., Исполнитель принимает на себя обязанность по получению согласия на обработку персональных данных вышеуказанных лиц по форме, указанной в Приложении № 3 к Договору.

2.9. Выставлять Клиенту  счет-фактуру, соответствующую положениям ст. 169 НК РФ, в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания отчетного месяца.

2.10. Направлять своевременно, в течение 3 (трех) рабочих дней после окончания отчетного месяца, Клиенту счет, счет-фактуру и подписанные со своей стороны акты сдачи-приемки работ оказанных услуг.

2.11. В случае если Исполнитель не выставил в срок счет-фактуру, либо выставил счет-фактуру, содержание которой не соответствует ст. 169 НК РФ, Клиент вправе взыскать с Исполнителя неустойку в сумме налога на добавленную стоимость, которая могла бы быть предъявлена Клиентом к вычету или возмещению из бюджета при условии надлежащего оформления и предоставления счета-фактуры. Для целей применения настоящего пункта Стороны признают, что понятие «выставил» означает изготовление и передачу Клиенту счета-фактуры. Стороны также признают, что для взыскания неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, Клиент не обязан доказывать факт отказа налоговых органов в предъявлении вычетов или возмещения Клиенту из бюджета суммы НДС.

1. **ПРАВА О ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА**

3.1 Не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до момента заключения настоящего договора предоставить Исполнителю и Службе Инкассации образцы оттиска пломбира, используемого при опечатывании инкассаторской сумки с денежной наличностью и ценностями.

Образец оттиска пломбира Клиента заверяется в двух экземплярах пломбиром руководителя Службы Инкассации и передается:

- один экземпляр-Клиенту для предъявления инкассаторам при выдаче им сумок с ценностями;

- второй экземпляр – в кассовое подразделение Исполнителя для осуществления контроля при приеме сумок с денежной наличностью от инкассаторов.

Заверение образцов оттиска пломбиров Клиента осуществляется пломбиром руководителя Службы Инкассации путем наложения пломбы на шпагат ниже пломбы Клиента.

3.2 Обеспечить наличие свободных и освещенных подъездных путей, входов и коридоров, а также изолированного и запираемого изнутри помещения для приема денежной наличности и ценностей инкассаторами Исполнителя.

3.3. Обеспечить подготовку денежной наличности и других ценностей в исправные инкассаторские сумки в соответствии с требованиями, установленными Банка России и Исполнителя до прибытия инкассаторов.

Если инкассаторская сумка имеет порванную ткань, внешние швы, заплаты, узлы на шпагате, неясность оттиска пломбира или несоответствие образцу, заверенному Исполнителем, а также несоответствие суммы цифрами сумме прописью инкассаторская сумка не подлежит принятию до устранения недостатков. Оперативного устранения недостатков инкассаторы Исполнителя могут ожидать не более 10 минут.

3.4 Исключить нахождение в помещении лиц, не участвующих в приеме-передаче сумок с денежной наличностью и ценностями, за исключением руководителя Исполнителя и Клиента, осуществляющих проверку работы инкассаторов или кассира.

3.5. Обеспечить визуальное (в том числе с использованием аппаратуры видеонаблюдения, при ее наличии) или непосредственное сопровождение инкассаторов при их следовании с денежной наличностью и ценностями от помещения кассы до выхода из здания работником охраны (сотрудником организации) с дальнейшим наблюдением за посадкой инкассаторов в спецавтомобиль.

3.6. Сообщить в Службу инкассации Исполнителя за час до установленного времени инкассации денежной наличности по тел. - - - при отказе от сдачи денежных средств, и в следующий заезд инкассаторов учинить запись в явочной карточке «отказ» и заверить ее своей подписью.

3.7. В случае, если сумка с наличными денежными средствами не подготовлена в установленное время для сдачи инкассатору Исполнителя, кассир Клиента отмечает в явочной карточке причину несдачи и заверяет ее своей подписью.

3.8. Оплачивать Исполнителю полностью и своевременно за оказываемые услуги согласно Тарифам Исполнителя.

3.9. Возвратить Исполнителю инкассаторские сумки при расторжении настоящего Договора в течение 3 рабочих дней. В случае порчи или утаре сумки по вине Клиента, Клиент возмещает Исполнителю их стоимость по балансовой стоимости.

3.10. Письменно сообщать Исполнителю об изменении адреса предприятия Клиента, где производится инкассация, и обо всех изменениях в режиме работы Клиента не позднее, чем за 5 рабочих дней. При этом обе Стороны должны подтвердить действующий график инкассации, либо согласовать новый.

1. **ПОРЯДОК И СРОКИ РАСЧЕТОВ**

4.1. Услуги Исполнителя по инкассации денежной наличности и обеспечению разменной монетой являются платными, согласно тарифам, утвержденных Исполнителем, указанных в Приложении № 2 к Договору.

4.2. В стоимость Услуг по настоящему договору входит весь комплекс услуг и затрат, в том числе расходы по уплате всех налогов, взимаемых на территории РФ, которые Исполнителю и его персоналу необходимо оплатить в связи с оказанием Услуг по настоящему договору.

4.3. Клиент оплачивает услуги Исполнителя на основании счета, счета-фактуры и Акта сдачи-приемки услуг.

4.4. Оплата услуг Исполнителя по настоящему договору производится Клиентом не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.5. Общая стоимость услуг по настоящему Договору в течение 12 календарных месяцев не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек.

4.6. Стороны имеют право увеличивать максимальную стоимость услуг по настоящему Договору, но не чаще одного раза в год и не более 10% от общей стоимости услуг по договору. Увеличение суммы оформляется путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Ответственность Исполнителя перед Клиентом за сохранность денежной наличности начиная с момента принятия сумки в установленном порядке инкассаторами от сдатчика Клиента на предприятиях Клиента и заканчивается в момент зачисления средств на Счет клиента.

5.2. В случае утраты инкассаторами Исполнителя сумок с денежной наличностью и ценностями Клиента, либо выявления недостачи в неисправной (дефектной) сумке в момент ее сдачи в кассовое подразделения Исполнителя, Исполнитель несет материальную ответственность в размере фактически утраченной суммы денежной наличности и ценностей, но не выше указанной в сопроводительном документе.

5.3. Исполнитель не несет материальной ответственности при обнаружении в исправной инкассаторской сумке недостач или излишков денежной наличности и ценностей, а также фальшивых, неплатежеспособных банкнот, выявленных при пересчете денежной наличности Клиента.

5.4. Если сумки доставлены без повреждений и имеет место недостача или излишек наличности по сравнению с данными препроводительной ведомости, Исполнитель немедленно ставит Клиента в известность об установленных расхождениях, должным образом зафиксированных и документально оформленных.

5.5. Исполнитель взыскивает с Клиента в порядке, предусмотренном п. 4.2. настоящего Договора дополнительную плату за повторный заезд инкассаторов, связанный с несвоевременной подготовкой к сдаче наличных денежных средств согласно утвержденных Исполнителем тарифов.

5.6. Стороны отвечают друг перед другом за конфиденциальность информации, полученной в процессе работы по настоящему Договору.

5.7. Споры по настоящему Договору или в связи с ним будут разрешаться на взаимоприемлемой основе путем переговоров.

5.8. В случае неурегулирования споров между Сторонами путем переговоров все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, Стороны будут разрешать в претензионном порядке.

- форма претензии – письменная;

- порядок, срок предъявления и рассмотрения претензии – Сторона, в течение 10 (десяти) дней с момента нарушения ее прав, направляет другой Стороне претензию. Сторона, получившая претензию в течение 10 (десяти) дней обязана рассмотреть претензию и направить ответ на нее в адрес другой Стороны.

- направление претензии Стороны признают обязательным до обращения в суд.

5.9. Споры, не урегулированные путем переговоров, а так же в претензионном порядке, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Исполнитель не вправе осуществлять уступку прав требования к Клиенту, возникших из настоящего договора, без письменного согласия последнего. Уступка прав требования к Клиенту оформляется трехсторонним договором.

В случае нарушения Исполнителем требований настоящего пункта, Клиент имеет право взыскать с Исполнителя штраф в размере суммы денежных средств, равной денежному требованию, уступка которого произведена

5.11. Клиент вправе произвести зачет (удержать) сумму неустойки, начисленной Исполнителю в порядке, предусмотренном настоящим договором, и/или убытков, при осуществлении расчетов по настоящему договору.

5.12. При этом Клиент направляет Исполнителю уведомление в порядке ст.410 ГК РФ о проведении взаимозачета соответствующей суммы пени (штрафа, неустойки и/или соответствующей удержанной суммы убытков (затрат)) в адрес Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. При таком зачете у Клиента не возникает задолженности по оплате работ в части зачтенной (удержанной) неустойки (пени, штрафа) и возмещаемых убытков (затрат). Зачет встречных однородных требований, считается совершенным, а обязательства считаются прекращенными с момента наступления срока исполнения того обязательства, срок исполнения которого наступил позднее (п. 3 Информационного письма Президиума ВАС Российской Федерации от 29.12.2001 № 65).

5.13. Если такой зачет невозможен, то Исполнитель обязан оплатить суммы пени (штрафа, неустойки) и суммы убытков на основании выставленной Клиентом претензии в срок, указанный в этой претензии, а если он не указан – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления претензии Клиентом.

5.14. Заявление требования об уплате неустойки и/или удержание неустойки не лишает Клиента права в случае нарушения Исполнителем условий настоящего Договора воспользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Договором и действующим законодательством. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Исполнителя от исполнения своих обязательств в рамках настоящего Договора.

1. **ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

6.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, , вступление в силу законодательных актов, правительственных решений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих указанные в Договоре виды деятельности, препятствующие осуществлению Сторонами своих функций по Договору, Стороны по настоящему Договору освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

6.2. При наступлении обязательств непреодолимой силы Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния возможность исполнения Стороной обязательств по настоящему Договору и срок исполнения обязательств.

6.3. По прекращении указанных выше обязательств, Сторона должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок в течении которого предлагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течение одного календарного года.

7.2. Если ни одна из сторон не сообщит другой стороне в письменном виде за 30 календарных дней до истечении срока действия настоящего договора о своем намерении расторгнуть договор по окончании срока его действия, договор считается автоматически продленным на срок, указанный в пункте 7.1 настоящего договора.

7.3. Каждая из Сторон имеет право в любое время расторгнуть настоящий Договор при отсутствии неурегулированных имущественных споров с письменным предупреждением об этом другой Стороны не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

7.4. Истечение срока действия договора не освобождает стороны от выполнения обязательств, взятых на себя по настоящему Договору.

7.5. Согласно ст. 425 ГК РФ окончание срока действия Договора не означает прекращения обязательств Сторон по нему, данный Договор действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

7.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, из них один экземпляр предоставляется Клиенту, два экземпляра- Исполнителю.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

8.1. Исполнителю известно о том, что АО «Екатеринбургэнергосбыт» реализует требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 25.05.2015 №2086), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

8.2. Исполнитель настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети» и ДЗО ПАО «Россети» (представленных в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте АО «Екатеринбургэнергосбыт» по адресу: <http://www.eens.ru/o_kompanii/dokumenty/> − полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети» и ДЗО «ПАО «Россети» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

8.4. Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленным на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнителя и Клиента).

8.5. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 8.3., 8.4. Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 8.3., 8.4. Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

8.7. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 8.3., 8.4. Антикоррупционной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в Антикоррупционной оговорке действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Исполнитель или Клиент имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. **АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Исполнитель: Клиент:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **АО «ЕЭнС»** |
|  | ИНН 6671250899, КПП 660850001,р/с 40702810316160030915 в Уральском банке ПАО Сбербанк, г. Екатеринбургк/с 30101810500000000674 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской областиБИК 046577674Адрес местонахождения:620144 г. Екатеринбург, ул. Сурикова, д.48Почтовый адрес:620017, г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 17А.ОГРН 1086658002617ОКПО 85023416Тел. (факс): 8 (343) 359-07-59 / 215-77-28 |
|  | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. МишинаМ.П. |

Приложение № 1

к договору на инкассацию денежной наличности

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

СПИСОК

Обслуживаемых организаций, предприятий и учреждений.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес объекта инкассации, телефон | Дни заездаинкассаторов | Время заездаинкассаторов | ФИО УполномоченногоПредставителяКлиента, контактный телефон | Примечание |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Исполнитель: Клиент:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. МишинаМ.П. |

Приложение № 2

к договору на инкассацию денежной наличности

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Стоимость услуг инкассации денежной наличности

|  |
| --- |
| Инкассация денежных средств |
| 1. Инкассация денежной наличности и ценностей\*

\*За каждый повторный заезд бригады инкассаторов взимается плата в размере \_\_\_\_руб. плюс НДС. |
| Объем инкассации в месяц (руб.) |  | Сроки оплаты |
| От \_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_руб. плюс НДС\* | В соответствии с договором |
| От \_\_\_\_\_\_\_ \_до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_% от суммы плюс НДС\* |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_% от суммы плюс НДС\* |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_% от суммы плюс НДС\* |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_% от суммы плюс НДС\* |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_% от суммы плюс НДС\* |
| Свыше \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_% от суммы плюс НДС\* |
| Доставка разменной монеты | \_\_\_\_\_\_% от суммы, но менее \_\_\_\_\_\_руб. в месяц плюс НДС | В соответствии с договором |
| Доставка денежной наличности и других ценностей | \_\_\_\_\_\_% от суммы, но не менее \_\_\_\_\_\_ руб. в месяц плюс НДС | В соответствии с договором |
| Пересчет денежной наличности, доставляемой в банк в инкассаторских сумках | До \_\_\_\_\_млн. руб. -\_\_\_\_\_%от суммыот \_\_\_\_\_\_\_до \_\_\_\_\_\_\_млн. руб.- \_\_\_\_\_\_% от суммы,от \_\_\_\_\_\_\_до \_\_\_\_\_\_\_млн. руб.- \_\_\_\_\_\_% от суммы,Свыше \_\_\_\_\_\_млн. руб. – \_\_\_\_\_\_\_% от суммы | В соответствии с договором |
| Повторный пересчет инкассированной денежной наличности в случаях выявления расхождений между объявленной и фактической суммами по ошибке клиента | \_\_\_\_\_% от суммы фактического вложения. | В соответствии с договором |

**Исполнитель: Клиент:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. МишинаМ.П. |

Приложение № 3

к договору на инкассацию денежной наличности

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Согласие на обработку персональных данных**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ {указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН}, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дает свое согласие на совершение Акционерным обществом «Екатеринбургэнергосбыт», Открытым акционерным обществом «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» и Публичным акционерным обществом «Российские сети» действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента)/контрагента/планируемых к привлечению субконтрагентов и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров) ПАО «Россети», в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров. \*

Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных, - со дня его подписания до момента фактического выполнения/отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо до истечения сроков хранения представленной информации, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отзыва настоящего согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего)

М.П.

\* Заполнение участником закупки (потенциальным контрагентом)/контрагентом на сайте электронной торговой площадки/на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о его собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность Общества перед собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром участника закупки/контрагента/их субконтрагентов за предоставление Обществу данных о своих собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе бенефициарах и бенефициарах своего субконтрагента, и предполагает, что участник закупки (потенциальный контрагент)/контрагент получил у своих бенефициаров и бенефициаров своих субконтрагентов согласие на представление (обработку) Обществу и в уполномоченные государственные органы указанных сведений.

**Форма согласована:**

**Исполнитель: Клиент:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. МишинаМ.П. |

Приложение № 4

к договору на инкассацию денежной наличности

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от « «\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Форма представления информации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)и составе исполнительных органов контрагента |   |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руково-дителя | Серия и номер документа, удостоверяю-щего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименова-ние / Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель / участник / акционер / бенефициар | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

*Справочно:*

1. *Указывается порядковый номер.*
2. *Указывается полное наименование контрагента, ИНН, вид деятельности и иная необходимая информация.*
3. *Указывается подробная информация о цепочке собственников контрагента (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.),* *включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов контрагента.*
4. *Указывается информация о документах (наименование, реквизиты и т.д.), подтверждающих сведения о цепочке собственников контрагента* *и составе исполнительных органов контрагента.*

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма согласована:**

**Исполнитель: Клиент:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. МишинаМ.П. |