Приложение №1

к Техническому заданию

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Екатеринбург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

**Акционерное общество «Екатеринбургэнергосбыт»**, именуемое далее по тексту «Заказчик», в лице директора Мишиной Ирины Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое далее по тексту «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании Протокола заседания Закупочной комиссии по подведению итогов открытого запроса предложений от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является выполнение Подрядчиком работ по техническому обслуживанию инженерного оборудования и коммуникаций (далее – работы) в объеме и в сроки согласно Приложению № 3 к договору на объектах Заказчика, расположенных по адресу: г. Екатеринбург, ул. Сурикова, 48, подъезд № 1, 2 (приложение №1 к договору).

1.2. Заказчик создает необходимые условия для выполнения Подрядчиком работ, принимает их результат и оплачивает их стоимость согласно акта сдачи-приемки выполненных работ.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ

1. Стоимость работ по настоящему договору определяется в Калькуляции стоимости работ (Приложение № 2 к договору).
2. Стоимость договора не может превышать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рубля \_\_ копеек), в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек).
3. В стоимость работ по настоящему Договору входит весь комплекс работ и затрат, в том числе стоимость материалов, а также расходы по уплате всех налогов, взимаемых на территории РФ, которые Подрядчику и его персоналу необходимо оплатить в связи с выполнением работ по настоящему Договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности Подрядчика:

* + 1. выполнять работы лично, своими силами и средствами, в полном объеме в согласованные сроки с надлежащим качеством;
		2. выполнять работы в соответствии с требованиями ПУЭ, ПТЭ, СНиП и другими нормативными документами;
		3. нести ответственность за качественное выполнение возложенных на него работ, за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности;
		4. ежемесячно предоставлять акты сдачи-приемки выполненных работ не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным.
		5. в течение 10 (десяти) календарных дней с даты заключения Договора представить Заказчику информацию в отношении всей цепочки его собственников (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведения о составе исполнительных органов Подрядчика по форме, указанной в Приложении № 5 к Договору.

 Указанная информация предоставляется с приложением копий подтверждающих документов.

* + 1. представить Заказчику информацию об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения настоящего договора) собственников Подрядчика (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Подрядчика. Информация представляется по форме, указанной в Приложении № 5 к Договору, не позднее 3-х календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их факсимильной связью, а также способом, позволяющим подтвердить дату получения.
		2. кроме того, Подрядчик принимает на себя обязанность по получению согласия на обработку персональных данных вышеуказанных лиц по форме, указанной в Приложении № 4 к Договору.

3.2. Права Подрядчика:

* + 1. требовать оплаты работ по цене и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

3.3. Обязанности Заказчика:

* + 1. оплачивать Подрядчику стоимость работ, указанных в п. 1.1 настоящего договора, в размере и в сроки, установленные настоящим договором;
		2. организовывать и производить приемку результатов работ при получении сообщения Подрядчика о готовности к сдаче-приемке в 5-дневный срок с даты получения сообщения;
		3. обеспечивать доступ в помещения, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору;

3.3.4.оплатить Подрядчику стоимость фактически выполненных работ в случае досрочного расторжения договора.

3.4. Права Заказчика:

- осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-распорядительную деятельность Подрядчика.

3.5. Стороны пришли к соглашению о том, что в рамках настоящего договора по отношению к денежному обязательству Заказчика проценты, предусмотренные ст.317.1. ГК РФ, не начисляются и не подлежат оплате.

3.6. Одновременно с неустойкой, предусмотренной настоящим договором за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, подлежат начислению проценты в соответствии со ст.395 ГК РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Истечение срока действия договора не освобождает стороны от выполнения обязательств, взятых на себя по настоящему Договору.

4.2. Согласно ст. 425 ГК РФ окончание срока действия Договора не означает прекращения обязательств Сторон по нему, данный Договор действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Оплата выполненных работ осуществляется ежемесячно на основании счета на оплату, счета-фактуры в течение 30 дней с момента подписания уполномоченными представителями сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ.

1. Оплата по настоящему договору производится безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.
2. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
3. Подрядчик обязуется выставить Заказчику счет-фактуру, соответствующую положениям ст. 169 НК РФ не позднее 5 дней, считая со дня выполнения работ. В случае, если Подрядчик не выставил в срок счет-фактуру, либо выставил счет-фактуру, содержание которой не соответствует ст. 169 НК РФ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика неустойку в сумме налога на добавленную стоимость, которая могла бы быть предъявлена Заказчиком к вычету или возмещению из бюджета при условии надлежащего оформления и предоставления счета-фактуры. Для целей применения настоящего пункта стороны признают, что понятие «выставил» означает изготовление и передачу Заказчику счета-фактуры. Стороны также признают, что для взыскания неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, Заказчик не обязан доказывать факт отказа налоговых органов в предъявлении вычетов или возмещения Заказчику из бюджета суммы НДС.

6. СДАЧА-ПРИЕМКА РАБОТ

1. Приемка работ производится представителями Заказчика и Подрядчика в 5-тидневный срок с момента получения сообщения Подрядчика о готовности к сдаче-приемке выполненных работ.
2. Заказчик обязан подписать в течение 5-ти дней после сдачи-приемки работ акт сдачи-приемки выполненных работ, либо предоставить мотивированный отказ от приемки работ.
3. Гарантийный срок на выполненные работы устанавливается согласно СНиП; на применяемые материалы - согласно ГОСТов.
4. Дефекты, выявленные в течение гарантийного срока, Подрядчик устраняет за свой счет в срок, согласованный сторонами. Гарантийный срок увеличивается на время, необходимое для устранения дефектов.
5. В случае если в ходе выполнения работ Подрядчик обнаружит не учтенные в Калькуляции стоимости работ и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения договорной стоимости работ, он обязан сообщить об этом Заказчику.
6. При неполучении от Заказчика ответа на свое сообщение в течение 3-х дней, Подрядчик обязан приостановить соответствующие работы.
7. Если Подрядчик не выполнит обязанности, установленной в п. 6.5. настоящего Договора, он лишается права требовать от Заказчика оплаты, выполненных им дополнительных работ и возмещения вызванных этим убытков. Если не докажет необходимость немедленных действий в интересах Заказчика, в частности в связи с тем, что приостановление работ могло привести к гибели или повреждению объекта.
8. При согласии Заказчика на проведение и оплату дополнительных работ Подрядчик будет вправе отказаться от их выполнения лишь в случаях, когда они не входят в сферу профессиональной деятельности Подрядчика либо не могут быть выполнены Подрядчиком по не зависящим от него причинам.

**7.** ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность согласно гражданскому законодательству РФ.

**8.** ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

1. Все разногласия по настоящему договору разрешаются путем переговоров между сторонами.
2. В случае неурегулирования споров между Сторонами путем переговоров все споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, изменением, исполнением, нарушением, расторжением, прекращением и действительностью, Стороны будут разрешать в претензионном порядке.

форма претензии – письменная;

порядок, срок предъявления и рассмотрения претензии – Сторона, в течение 10 (десяти) дней с момента нарушения ее прав, направляет другой Стороне претензию. Сторона, получившая претензию в течение 10 (десяти) дней обязана рассмотреть претензию и направить ответ на нее в адрес другой Стороны.

направление претензии Стороны признают обязательным до обращения в суд.

1. Споры, не урегулированные путем переговоров, а так же в претензионном порядке, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

1. Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению сторон. В случае досрочного расторжения договора до приемки работ по соглашению сторон Заказчик вправе потребовать передачи результата незавершенной работы с компенсацией Подрядчику произведенных затрат.
2. Если при выполнении работ обнаружатся препятствия к надлежащему исполнению настоящею договора, каждая сторона обязана принять все зависящие от нее разумные меры по устранению таких препятствий.
	1. Подрядчик вправе после выполнения обязательств по договору переуступить права требования по договору в пользу финансово-кредитных учреждений.Уступка прав требования к Заказчику оформляется трехсторонним договором.
	2. Подрядчик не вправе осуществлять уступку прав требования к Заказчику, возникших из настоящего договора, иным субъектам без письменного согласия последнего. Уступка прав требования к Заказчику, оформляется трехсторонним договором. В случае нарушения Подрядчиком требований настоящего пункта, Заказчик имеет право взыскать с Подрядчика штраф в размере суммы денежных средств, равной денежному требованию, уступка которого произведена (за исключением случаев, предусмотренных в п. 9.3 настоящего договора).

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. Подрядчику известно о том, что Заказчик реализует требования статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», принимает меры по предупреждению коррупции, присоединилось к Антикоррупционной хартии российского бизнеса (свидетельство от 25.05.2015 №2086), включено в Реестр надежных партнеров, ведет Антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

10.2. Подрядчик настоящим подтверждает, что он ознакомился с Антикоррупционной хартией российского бизнеса и Антикоррупционной политикой ПАО «Россети» и ДЗО ПАО «Россети» (представленных в разделе «Антикоррупционная политика» на официальном сайте АО «Екатеринбургэнергосбыт» по адресу: http://www.eens.ru/o\_kompanii/dokumenty/  полностью принимает положения Антикоррупционной политики ПАО «Россети» и ДЗО «ПАО «Россети» и обязуется обеспечивать соблюдение ее требований как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Договору, включая собственников, должностных лиц, работников и/или посредников.

10.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

10.4. Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленным на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Подрядчик и Заказчик).

10.5. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 10.3., 10.4. Антикоррупционной оговорки, указанная Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Сторона имеет право приостановить исполнение настоящего договора до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пунктов 10.3., 10.4. Антикоррупционной оговорки любой из Сторон, аффилированными лицами, работниками или посредниками.

10.7. В случае нарушения одной из Сторон обязательств по соблюдению требований Антикоррупционной политики, предусмотренных пунктами 10.3., 10.4. Антикоррупционной оговорки, и обязательств воздерживаться от запрещенных в Антикоррупционной оговорке действий и/или неполучения другой стороной в установленный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, Подрядчик или Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

Приложения к договору:

Приложение №1. Перечень объектов по техническому обслуживанию инженерного оборудования и коммуникаций в помещениях и прилегающих к ним территорий.

Приложение №2. Калькуляция стоимости работ.

Приложение №3. Перечень производимых работ.

Приложение № 4 Согласие на обработку персональных данных

Приложение № 5 Форма представления информации

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

11.1. Реквизиты Заказчика:

Акционерное общество «Екатеринбургэнергосбыт»

Юридический адрес:

620144, г. Екатеринбург, ул. Сурикова, 48

Почтовый адрес:
620017, г. Екатеринбург, пр. Космонавтов, 17а

|  |
| --- |
| ИНН 6671250899  |
| КПП 660850001850  |
| Расчетный счет № 40702810316160030915  |
| Наименование банка Уральский банк ПАО Сбербанк, г. Екатеринбург  |
| БИК 046577674  |
| Кор. счет № 30101810500000000674 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области |
| Телефон (343) 215-76-34  |

11.2. Реквизиты Подрядчика:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Заказчик:** **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. Мишина М.П. |  | **Подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

 Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Перечень объектов**

по техническому обслуживанию инженерного оборудования и коммуникаций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объект** | **Площадь офисных помещений,** **кв.м** | **Площадь прилегающих территорий** |
| 1 | Помещения, расположенные по адресу: г. Екатеринбург, ул. Сурикова, 48 подъезд № 1 | 227,2 |  |
| 2 | Помещения, расположенные по адресу: г. Екатеринбург, ул. Сурикова, 48 подъезд № 2 | 385,8 |  |
|  | Итого: | **613,00** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:****Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. Мишина М.П. |  | **Подрядчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

 Калькуляция стоимости работ

по техническому обслуживанию инженерного оборудования и коммуникаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень работ | Стоимость работ за месяц, руб. | Стоимость работ за 12 мес. (с 01.01.2017 по 31.12.2017), руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого без НДС  |  |
| НДС 18% |  |
| **Итого с НДС** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Заказчик:** **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. Мишина М.П. |  | **Подрядчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение № 3

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Перечень производимых работ**

Техническое обслуживание и текущий ремонт водопроводно-канализационной системы (сантехнического оборудования), системы горячего водоснабжения и отопления, систем учета ХВС и ГВГ

**Вид работ:**

1. Техническое обслуживание и текущий ремонт, включая приобретение материалов и запчастей, необходимых для проведения этих работ.
2. Смена прокладок, клапанов, набивка сальников водоразборной и водонапорной арматуры с устранением утечки - в течение смены.
3. Устранение течи или смена неисправных вентилей, гибкой подводки, смена выпусков, переливов, сифонов, замена манжет унитаза, подчеканка раструбов. Устранение течи трубопроводов - в течение смены.
4. Регулировка смывного бачка с устранением течи - в течение суток. Укрепление расшатанного унитаза, умывальника, раковины, мойки в течение суток. Устранение засоров внутренних канализационных проходов и санитарных приборов - в течение смены.
5. Прочистка и промывка внутренней канализации - два раза в год.
6. Подготовка систем отопления, ГВС и ХВС к работе в осенне-зимний период - в согласованные с заказчиком сроки.
7. Наладка и регулировка систем горячего теплоснабжения и отопления с ликвидацией недогрева и воздушных пробок - с началом отопительного сезона.
8. Промывка трубопроводов и нагревательных приборов, замена неисправных нагревательных приборов, запорной и регулирующей арматуры вентили, трехходовые краны, краны двойной регулировки, воздушные краны в течение трех дней. Сбор контрольных показаний счетчиков ХВС, а также приборок УКУТЭ - один раз в месяц. Изготовление бирок на агрегаты, техническое оборудование, маркировочных ярлыков, трафаретов - в согласованные с заказчиком сроки.

Техническое обслуживание, текущий ремонт электроустановок и электрических сетей системы учета электроэнергии

**Вид работ:**

1. Визуальный контроль работоспособности светильников наружного освещения и их целостность.
2. Замена ламп освещения, ревизия электроарматуры (протяжка винтовых и болтовых присоединений, замена дросселей, поддержание изоляции, замена плафонов, чистка от пыли и т.п.), утилизация ртутных ламп.
3. Вынос сетей, замена светильников, установка дополнительного оборудования, расчет осветительной мощности объектов с составлением схем.
4. Обход с целью диагностирования неисправностей работы электрооборудования и электроосвещения согласно составляемого подрядной организацией плана обходов на месяц и согласованного ответственными представителями АО «Екатеринбургэнергосбыт» и, по возможности, устранение на месте.
5. Обход с целью диагностирования целостности заземляющих и нулевых рабочих проводников, проверки заземления оболочки кабеля, проведение замеров сопротивления изоляции и переходного сопротивления металлосвязи электроустановок и, по возможности, устранение на месте.
6. Ревизия и ремонт электрокалориферов (тепловые пушки).
7. Протирка плафонов светильником, замена ламп, ревизия, установка дополнительного оборудования.
8. Монтаж и замена розеточных групп, ремонт.
9. Сбор контрольных показаний электросчетчиков один раз в месяц.
10. Проведение работ по комплектованию электрощитовых средствами защиты и замены при окончании срока испытаний.

11. Своевременная замена электросчетчиков для метрологической поверки.

1. Профилактика электрощитовых (протирка от пыли, регулировка приводов рубильников, протяжка винтовых и болтовых присоединений).
2. Ремонт сети наружного освещения.
3. Проведение оперативных переключений в сети 0,4 кВ

**Регламентированные временем работы:**

1. Проведение оперативных переключений и аварийных отключений кабелей питания зданий, сооружений и силового электрооборудования" - в течение 2 часов.
2. Устранение неисправностей в ВРУ, связанные с заменой предохранителей, автоматических выключателей - в течение 3 часов.
3. Неисправности автоматических выключателей в ЩО, ЩС зданий - в течение 3 часов.
4. Неисправности аварийного порядка (короткое замыкание в элементах внутренней сети, обрыв и т.п.) - немедленно. В случае аварийного выхода из строя инженерных устройств, выезд на место аварии для ее устранения в течение 1 (одного) часа после оповещения.
5. Смена неисправного выключателя (розетки) для открытой и скрытой проводки - в течение смены.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Заказчик:** **Директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. Мишина М.П. |  | **Подрядчик:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение № 4

к договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Согласие на обработку персональных данных**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ {указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН}, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дает свое согласие на совершение Акционерным обществом «Екатеринбургэнергосбыт», Открытым акционерным обществом «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» и Публичным акционерным обществом «Российские сети» действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента)/контрагента/планируемых к привлечению субконтрагентов и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, удостоверяющего личность; ИНН (участников, учредителей, акционеров) ПАО «Россети», в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров. \*

Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных, - со дня его подписания до момента фактического выполнения/отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо до истечения сроков хранения представленной информации, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо отзыва настоящего согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего)

М.П.

\* Заполнение участником закупки (потенциальным контрагентом)/контрагентом на сайте электронной торговой площадки/на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о его собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность Общества перед собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром участника закупки/контрагента/их субконтрагентов за предоставление Обществу данных о своих собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе бенефициарах и бенефициарах своего субконтрагента, и предполагает, что участник закупки (потенциальный контрагент)/контрагент получил у своих бенефициаров и бенефициаров своих субконтрагентов согласие на представление (обработку) Обществу и в уполномоченные государственные органы указанных сведений.

Форма согласована

Заказчик: Подрядчик:

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. Мишина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

к договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Форма представления информации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности) | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)и составе исполнительных органов контрагента |   |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руково-дителя | Серия и номер документа, удостоверяю-щего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименова-ние / Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель / участник / акционер / бенефициар | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

*Справочно:*

1. *Указывается порядковый номер.*
2. *Указывается полное наименование контрагента, ИНН, вид деятельности и иная необходимая информация.*
3. *Указывается подробная информация о цепочке собственников контрагента (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.),* *включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов контрагента.*
4. *Указывается информация о документах (наименование, реквизиты и т.д.), подтверждающих сведения о цепочке собственников контрагента* *и составе исполнительных органов контрагента.*

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма согласована

Заказчик: Подрядчик:

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. Мишина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_